



المؤسسة العامة للإسكان
والتطوير الحضري

الكتاب السنوي
2023







حضرة صاحب الجلالة الهاشمية
الملك عبد الله الثاني بن الحسين المعظم



صاحب السمو الملكي
الأمير الحسين بن عبد الله الثاني ولي العهد المعظم

المحتويات

المحتوى	رقم الصفحة	الفصل
نبذة عن المؤسسة	9	الفصل الأول
التخطيط الاستراتيجي	18	الفصل الثاني
العمليات الرئيسية في المؤسسة	26	الفصل الثالث
إنجازات المؤسسة	36	الفصل الرابع
ثقافة الإبداع والإبتكار	152	الفصل الخامس
نشاطات المؤسسة	158	الفصل السادس
خلاصة موازنة المؤسسة (2022- 2026)	171	الفصل السابع



كلمة وزير الأشغال العامة والإسكان

رئيس مجلس الإدارة

معالي المهندس ماهر أبو السمن

التزمت المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري منذ نشأتها و من خلال برامجها المتنوعة تمكن ذوي الدخل المحدود والمتدني من الحصول على السكن اللائق بشكل يلبي احتياجاتهم من خلال مشاريعها المنتشرة في كافة انحاء وطننا الحبيب.

حيث يتم توفير قطع ارضي مخدومة بالبنية التحتية تم تصميمها وتنظيمها وتخطيطها وفق معايير تراعي الحداثة والتطور والاستدامة، وحرصت المؤسسة على ترسيخ مبدأ التشاركية مع المستفيدين والشركاء الرئيسيين مما مكها من خدمة اكبر شريحة من المواطنين.

وحققت المؤسسة العديد من الإنجازات بمختلف محاور عملها الرئيسية واطلقت العديد من المبادرات والنشاطات المتنوعة سواء المجتمعية أو الوطنية.

ان قطاع الإسكان في الأردن شهد خلال السنوات الأخيرة تطوراً وتقدماً من حيث أساليب البناء والمساهمة في تلبية الحاجة السكنية كما شهد القطاع العديد من التحديات والعقبات الاقتصادية والاجتماعية والسياسية والقانونية وغيرها من التحديات.

ومن خلال الخطة الاستراتيجية للمؤسسة واولوياتها في رؤية التحديث الاقتصادي قدمت آفاق مستقبلية وخطط طويلة المدى للمساهمة في تحقيق الرؤى الملكية والتوجهات الوطنية واهداف التنمية المستدامة.

وتستمر مسيرة العطاء في وطننا الحبيب على كافة الأصعدة وفي مختلف المجالات تحت قيادة صاحب الجلالة الهاشمية حفظه الله.



كلمة مدير عام المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري عطوفة المهندسة جمانة العطيات

لقد ارتكزت نظرتنا المستقبلية في المؤسسة على استشراف آفاق المستقبل ورؤية ذكية للمؤسسة تعتمد على الأفكار الابتكارية القابلة للتطبيق، لتحقيق احتياجات أساسية والتي تتخذ مكاناً كبيراً في حياة شريحة واسعة من هذا المجتمع المتمثلة بالطبقة متدنية ومتوسطة الدخل، وذلك انسجاماً مع رؤية التحديث الاقتصادي والإداري والسياسي والاستراتيجيات الوطنية ودمجها بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسة وتناغماً مع الاستراتيجية الوطنية للإسكان ومع قانون المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري رقم (28) لسنة 1992.

الدقة، النزاهة، الشفافية، الابداع، الابتكار، والحوكمة، ستشكل لبنات أساسية لانطلاقات المرحلة المقبلة، والتي تعتمد على مبدأ التشاركية مع الفئات المستهدفة في عملية اتخاذ القرار المتعلق بإقامة مشاريعنا المستقبلية، والمعتمدة كذلك على الشراكة الفاعلة والحقيقية مع القطاع الخاص في مجال قطاع الإسكان، بما يُعزز تاريخاً للمؤسسة يزيد عن الخمسين سنة في هذا المجال؛ نتج عنه ما يزيد عن الـ (299) مشروعاً استفاد منها العديد من الأسر الأردنية.

واستطاعت المؤسسة تطبيق التحول في فكرها النمطي التخطيطي الى فكر متطور يحاكي المعايير العالمية فيه وقامت بتطبيقه بشكل عملي على مشاريع للمرحلة التحولية القادمة .

وتعمل المؤسسة حالياً على تنفيذ أولوياتها في البرنامج التنفيذي التحديث الاقتصادي للأعوام (2023-2025) والمتمثلة في إعداد دراسات لسكن منخفض التكاليف وإعداد قانون تنظيم قطاع الإسكان والتطوير العقاري وإعداد أسس ومعايير مدن المستقبل بالتشاركية مع المعنيين بالقطاع العام والخاص.

وفي عملية التحول الرقمي أنهت المؤسسة متطلبات اطلاق الخدمات الالكترونية لتقديم خدماتها للمواطنين بجودة وتميز، بالإضافة الى تطبيق متطلبات الامن السيبراني وتبني التقنيات الحديثة بهدف الارتقاء بالعمل ومواكبة التكنولوجيا الحديثة.

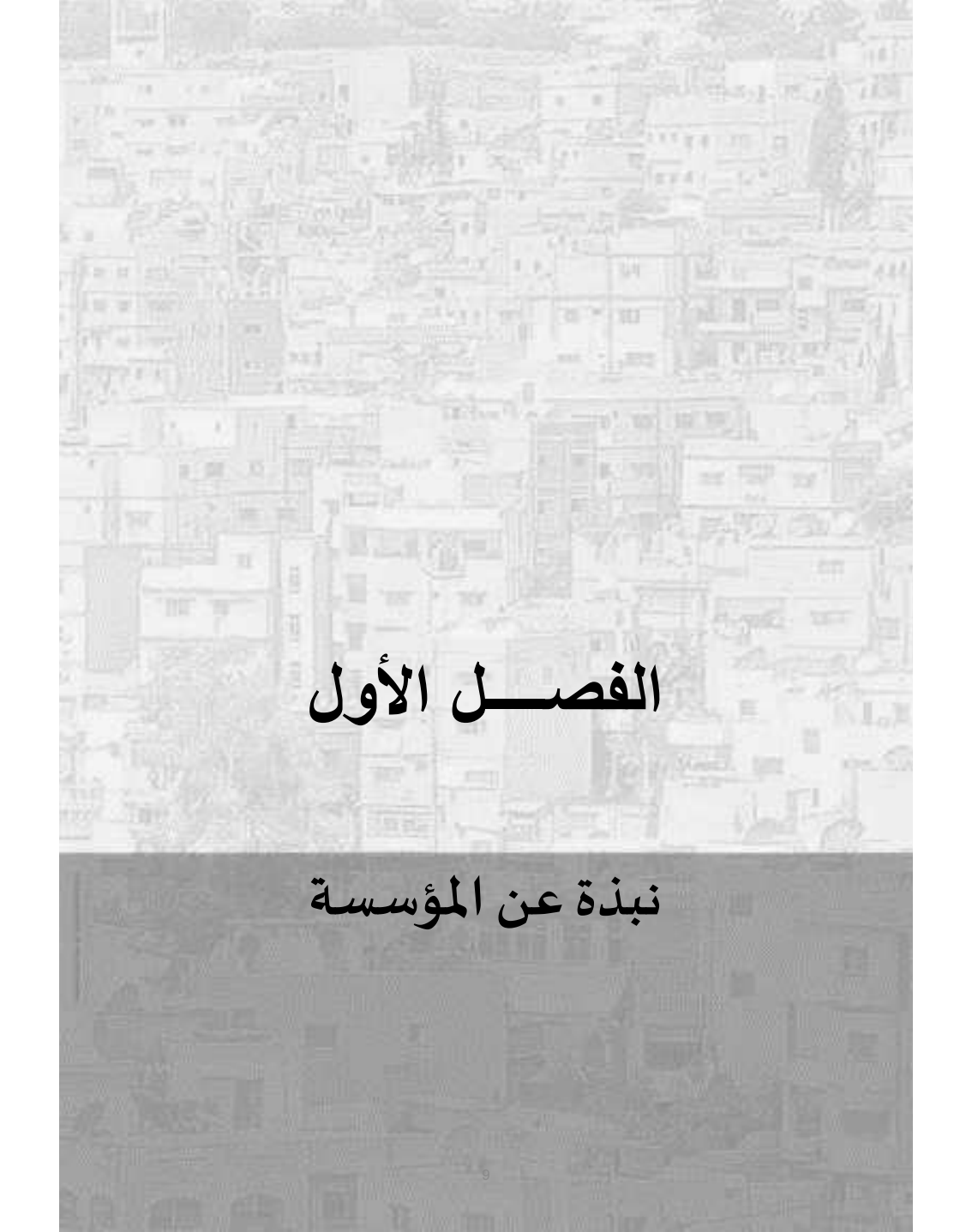
إن الحق بالحصول على المأوى أحد حقوق الإنسان الأساسية، حيث يعد نظافر الجهود لتوفير السكن اللائق ضرورة ضمن إطار تعزيز الجهود العالمية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة بمكوناتها الأساسية كأولوية قصوى المؤسسة للمواطنين انطلاقاً من رؤيتها الذكية وفي إطار حرصها على تعزيز البعد الإنساني.

وعملت المؤسسة على تخطيط وتنفيذ مشاريعها مثل مشروع جريبيا في محافظة الزرقاء باستخدام معايير الاستدامة تحت مفهوم "أنسنة المدن"، وذلك بهدف التأسيس لبيئة عمرانية أكثر ملاءمة للحياة الصحية تمكن المرء من تطوير إمكاناته ومزاولة حياته الفكرية والعملية والاجتماعية، وليس مجرد مكان يقيم فيه.

ويتمثل ذلك بالتركيز على البعد الإنساني في تصميم الطرق والحدائق والأماكن العامة بحيث يجد الإنسان مساحات خضراء كافية وممرات للتريض والتزه، مع سهولة وانسياب الحركة دون عوائق بالإضافة الى تذليل صعاب التحرك لذوي الهمم.

أما على الصعيد الإقليمي والدولي وبالتعاون مع الاتحاد من أجل المتوسط قامت المؤسسة بإصدار خطة العمل الاستراتيجية للتنمية الحضرية من أجل المتوسط 2040 بالإضافة الى خطة العمل الاستراتيجية للإسكان من أجل مدن ومجتمعات مستدامة ومرنة وشاملة في المنطقة ، كما عملت المؤسسة وبالتنسيق مع الجهات الدولية وعدد من المعنيين بالإسكان في عدد من الدول على استصدار قرار "السكن الملائم للجميع" والذي تم تقديم مشروعه برعاية مشتركة من الأردن وعدد من الدول بهدف تسريع التقدم نحو تحقيق عالمي للإسكان الآمن والمستدام والملائم والميسور التكلفة.

ستجدون في صفحات الكتاب السنوي توثيقاً لكافة إنجازات المؤسسة على كافة الأصعدة الوطنية والدولية والإقليمية والمؤسسية وإبراز دورها في التنمية المحلية وتقديم الخدمات ذات القيمة المضافة للمستفيدين.



الفصل الأول

نبذة عن المؤسسة

تعريف عام بالمؤسسة

أقرت الحكومة توصيات الإستراتيجية الوطنية للإسكان عام 1989، التي تبنت بديل القطاع الخاص الموجه، حيث التزمت الحكومة بتنفيذ حزمة التوصيات التي اقترحتها دراسات الإستراتيجية. وركزت هذه التوصيات على تمكين القطاع الخاص من أخذ دور فعال في إنتاج الوحدات السكنية للفئات المستهدفة بالأعداد الكافية وضمن المقدرة المالية لتلك الفئات.

وتنفيذا لتوصيات الإستراتيجية الوطنية للإسكان فقد تم عام 1992 دمج مؤسسة الإسكان ودائرة التطوير الحضري اللتان تأسستا في عامي (1965 و1980) على التوالي، لتشكل المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري بموجب القانون رقم (28) لسنة 1992. تتمتع المؤسسة بالشخصية الاعتبارية ذات الاستقلال المالي والإداري ويبلغ عدد موظفيها حوالي (251) موظفاً من مختلف التخصصات.

في عام 1996 تبنت الحكومة توصيات اللجنة التوجيهية المشكلة لإعادة هيكلة قطاع الإسكان، وكان من بين هذه التوصيات تكليف المؤسسة بالقيام بدور المسهل والممكن للقطاع الخاص المنظم وذلك بإنشاء شراكة معه لإدخاله في إنتاج الشقق وقسائم الأراضي السكنية الصغيرة المخدمة.

وتُعد تلبية الحاجة السكنية للأسر الأردنية وتمكينها من الحصول على السكن الملائم أحد أهم التوجهات الوطنية والقطاعية لذا عملت المؤسسة على مواءمة خططها الاستراتيجية مع رؤية التحديث الاقتصادي والأهداف الوطنية والقطاعية لتحقيق تلك الغاية، وتنفذ المؤسسة مشاريعها وفقاً لأعلى المواصفات والمعايير لضمان جودة التنفيذ بغرض إنتاج قطع أراضي تلي حاجة الفئات المستهدفة من المواطنين والشباب والأسر من ذوي الدخل المتوسط والمتدني.

تعمل المؤسسة ضمن مسارين هما: "مسار الإنتاج" و"مسار السياسات"، حيث تساهم ضمن مسار الإنتاج في تلبية الحاجة السكنية للمواطنين وسد الفجوة الحاصلة في السوق من قطع الأراضي الصغيرة المخدمة من خلال تنفيذ مشاريع المواقف والخدمات والمشاريع الريادية والمبادرات والمكافآت الملكية السامية.

أما مسار السياسات فتقوم المؤسسة على رعاية قطاع الإسكان وتسعى المؤسسة إلى تحقيق التوجهات الوطنية الواردة في رؤية التحديث الاقتصادي من خلال توفير السكن المناسب لذوي الدخل المحدود والمتدني، بمشاركة القطاع الخاص، كما تسعى إلى المساهمة في تخفيف وطأة الفقر من خلال تنفيذ مشاريع ريادية لإسكان الأسر الأشد فقراً باستخدام العمالة المحلية وتدريتها إضافة إلى تحسين خدمات البنية التحتية في المناطق الفقيرة حيثما يلزم بالتنسيق مع الجهات المعنية.

ولقد حققت المؤسسة ومنذ نشأتها الإنجازات العديدة في كافة مناطق المملكة استفاد منها كافة شرائح المجتمع الأردني وكان لها العوائد والآثار الاقتصادية والاجتماعية والبيئية الإيجابية على الأسر الأردنية وساهمت في دعم الاقتصاد الوطني وتنمية المناطق التي استهدفتها مشاريعها من خلال إنشاء مدن ومشاريع متكاملة الخدمات كما ساهمت في تعزيز دور القطاع الخاص في هذا الإطار وتنظيم القطاع الإسكاني في المملكة وتمكين كافة الجهات العاملة في القطاع من الإنتاج، وإجراء الدراسات واقتراح السياسات الإسكانية اللازمة لتصحيح الاختلالات وتقييم أداء القطاع بشكل دوري محققة بذلك رؤيتها ورسالتها واهدافها المرسومة ضمن خططها الإستراتيجية طويلة المدى المتعاقبة.

وفي إطار استشراف المستقبل حرصت قيادة المؤسسة على تبني التقنيات الناشئة مثل الأمن السيبراني (Cyber Security) كما قامت بإعداد سياسة للتحويل للنزاهة الاصطناعي والاستفادة منه في تطوير اعمال المؤسسة وخفض التكاليف وتبني أساليب عمل أسرع وأكثر فاعلية وانتاجية، كما قامت المؤسسة بوضع معايير وأسس مدن المستقبل.

كما بدأت المؤسسة بتطبيق معايير الاستدامة والكفاءة البيئية اثناء التخطيط والتنفيذ لمشاريعها للتعامل مع قضايا التغير المناخي والحفاظ على الموارد الطبيعية من الاستنزاف واستغلال موارد الطاقة المتجددة مثل الطاقة الشمسية، ومستقبلاً طاقة الرياح في المشاريع المستقبلية، بالإضافة الى تبني معايير البناء الأخضر ونشر الوعي بهذه المعايير في المجتمع المحلي من خلال التوعية لطلاب المدارس.

مهام و واجبات المؤسسة

تتولى المؤسسة المساهمة في حل أزمة السكن وتطوير المناطق المتدنية الخدمات في المملكة بجميع الطرق والوسائل المتاحة لها بما في ذلك:

- تقديم التوصية لمجلس الوزراء حول السياسة العامة للإسكان وعلاقتها بالتنظيم والبيئة وذلك بالتعاون مع الجهات الرسمية ذات العلاقة بهذا الموضوع.
- متابعة تحديث وتطبيق الإستراتيجية الوطنية للإسكان وإعداد أي تشريعات ضرورية لتنفيذها.
- إجراء الدراسات والبحوث ضمن الوحدات التنموية الإقليمية لإنشاء أحياء جديدة في مناطق التوسع السكاني داخل حدود البلديات ومناطق التنظيم وخارجها وإنشاء مناطق جديدة للتجمعات السكانية.
- القيام بالدراسات السكانية والاجتماعية والاقتصادية والصحية والبيئية ذات العلاقة بالإسكان والتطوير الحضري لغايات تحديد الحاجة السكنية وتوفير الخدمات الضرورية في المناطق المكتظة بالسكان والعمل على إزالة مظاهر التخلف والبناء العشوائي ومساعدة ساكنها على توفير السكن المناسب لهم.
- تشجيع الحرف الصناعية الصغيرة وبرامج التدريب المهني في المناطق التي تقام بها مشاريع المؤسسة وتطويرها.
- العمل على توفير قروض للمستفيدين من مشاريع الإسكان والتطوير الحضري وذلك بالتعاون مع الجهات الممولة المعنية.
- إقامة مشاريع استثمارية ضمن مشاريع الإسكان والتطوير الحضري لخدمتها.

محاور عمل المؤسسة

مجلس الإدارة

المدير العام

محاور العمل

الخدمات

الإنتاج والتسويق

السياسات والتخطيط

إدارة
الشؤون
المالية
والإدارية

إدارة
شؤون
المستفيدين

إدارة
الأماكن

إدارة
الإشراف

إدارة
الدراسات
والتصميم
والعطاءات

إدارة
التخطيط
الاستراتيجي

إدارة
السياسات

مجلس إدارة المؤسسة

أعضاء المجلس	المنصب
معالي وزير الأشغال العامة والإسكان	رئيس المجلس
عطوفة مدير عام المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري	نائب الرئيس
مندوب عن أمانة عمان الكبرى	عضوا
مندوب عن دائرة الأراضي والمساحة	عضوا
مندوب عن سلطة المياه	عضوا
مندوب عن وزارة الإدارة المحلية	عضوا
مندوب عن البنك المركزي	عضوا
مندوب عن وزارة التخطيط والتعاون الدولي	عضوا
رئيس نقابة المهندسين الاردنيين	عضوا
رئيس جمعية المحكمين الاردنيين	عضوا
رئيس جمعية المستثمرين الاردنيين	عضوا
ممثل عن القطاع الخاص	عضوا

اجتماعات مجلس الادارة

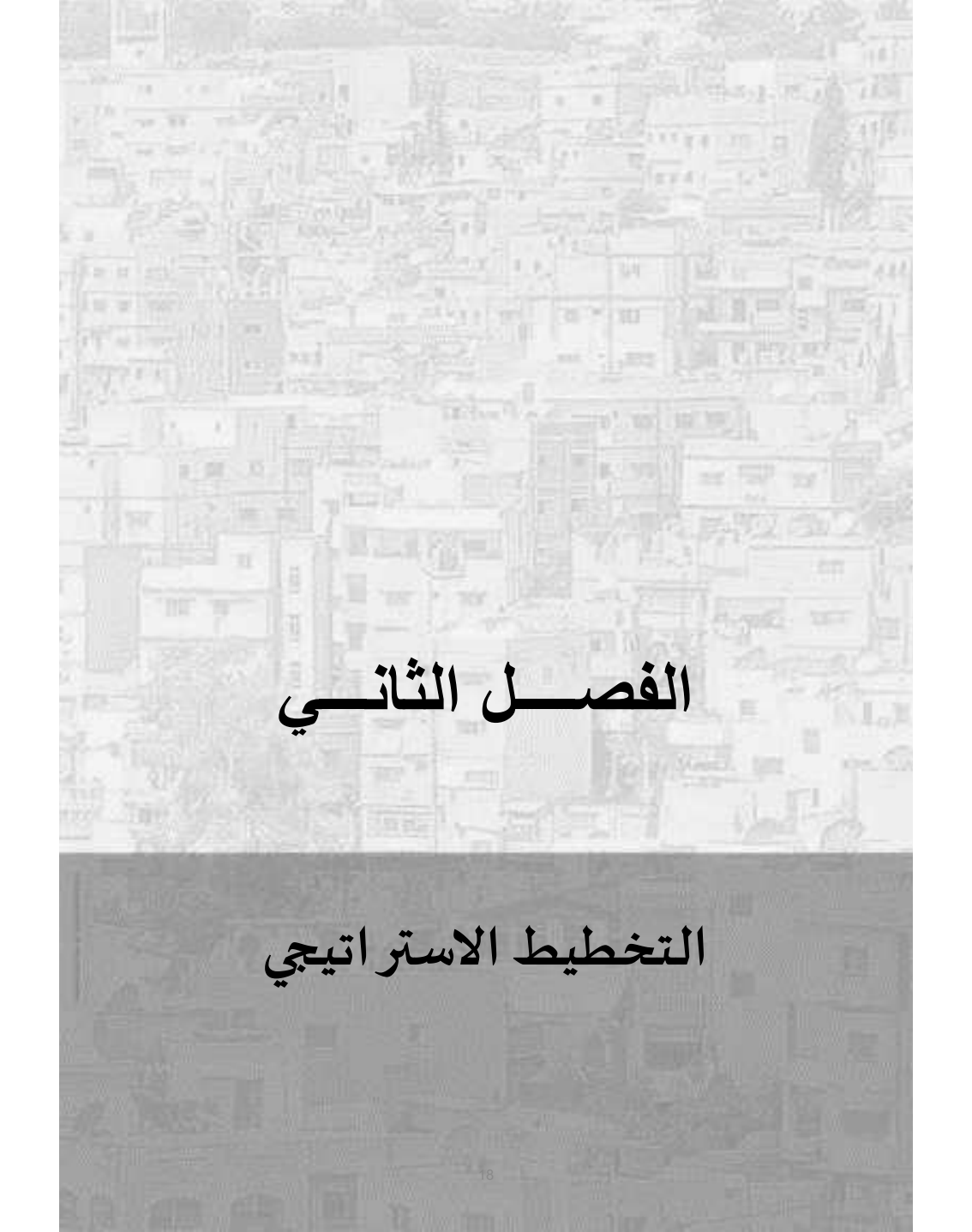
اجتماعات مجلس إدارة المؤسسة برئاسة معالي وزير الاشغال العامة والإسكان / رئيس مجلس الادارة وحضور أعضاء المجلس حيث يتم اتخاذ القرارات الهامة منها إقرار الموازنة العامة للمؤسسة، تشكيل لجان العمل.



ينبثق عن المجلس اللجان التالية :
- اللجنة التنفيذية
- لجنة الحاكمية



اجتماع اللجنة التنفيذية

The background of the entire page is a grayscale aerial photograph of a city, likely New York City, showing a dense grid of buildings and streets. The top half of the image is lighter, while the bottom half is darker, creating a horizontal gradient.

الفصل الثاني

التخطيط الاستراتيجي

الهدف الوطني

تحسين الخدمات المقدمة للمواطنين، والعدالة في توزيعها.

الهدف القطاعي

تمكين الأسر من جميع شرائح المجتمع من الحصول على السكن الملائم ضمن بيئة صحية نموذجية.

الرؤية

قطاع إسكان ريادي ذكي

الرسالة

تمكين المواطنين من حياة السكن الملائم وتقديم الخدمات بعدالة وجودة عالية، ومواكبة الحداثة وتعزيز الشراكة المتوازنة مع القطاع الخاص من خلال الكوادر المؤهلة.

القيم الجوهرية

- المسؤولية المجتمعية
- التطوير والتحسين المستمر
- النهج التشاركي
- ثقافة التميز
- الحوكمة
- الابتكار والابداع والمبادرة
- التعاون والعمل بروح الفريق
- السمعة الطيبة

طبيعة أعمال المؤسسة

إدارة وتأمين المخزون الاستراتيجي من الأراضي وإيجاد قطع أراضي تتناسب مع الحاجة السكنية للمواطن الاردني

رسم السياسات الاسكانية ,اعداد دراسات الحاجة السكنية وتمكين القطاع الخاص

الإشراف على تنفيذ انتاج قطع أراضي مخدومة بالبنية التحتية

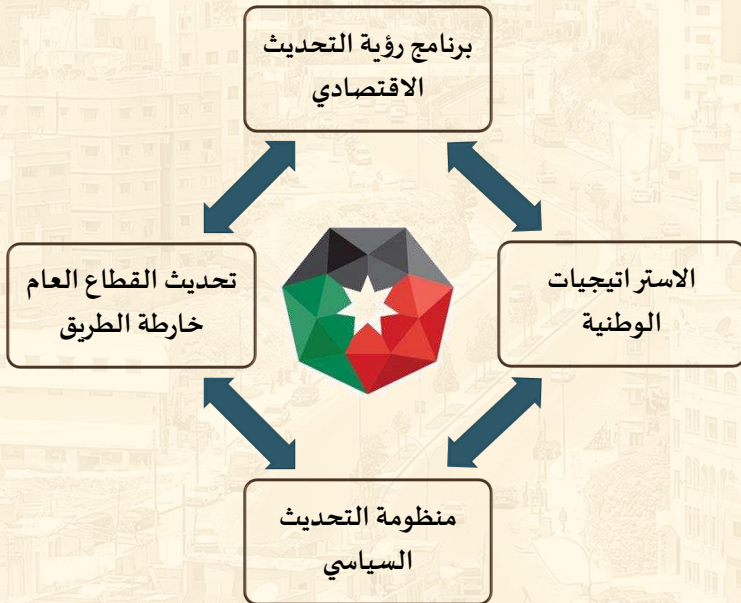
ادارة عمليات التأهيل والتسويق والترويج وادارة المبيعات

التشاركية مع الجهات التنظيمية مثل (امانة عمان الكبرى، البلديات دائرة الأراضي والمساحة)

اقامة المشاريع الحيوية ذات النطاق الجغرافي الواسع وما يرافقه من عمليات تخطيط وتنظيم وتصميم وصولا الى التنفيذ الملائم وسد الفجوة الاسكانية

تدير المؤسسة العديد من الملفات الشائكة على كافة المستويات الوطنية مثل (ملف الافراز، ملفات التنظيم، ملفات الشراكة، ملفات القضايا المتعثرة، محطات التنقية، ملفات الصيانة للمشاريع، ملف الأملاك، الموارد البشرية ونقص الخبرات المتخصصة، المالية)

الموائمة مع التوجهات الوطنية



دمج التوجهات الوطنية مع الخطة الاستراتيجية

موائمة الخطة الاستراتيجية
مع التوجهات
الوطنية

- صياغة اهداف استراتيجية
تواكب التوجهات الوطنية
والمستقبلية

- تحديث الرؤية والرسالة
لتشمل مفاهيم الاستدامة
والمستقبل والذكاء

إعداد الخطة الاستراتيجية
2023-2021

توجهات استراتيجية تواكب التطور مثل:

- التحول الرقمي والأتمتة والابتكار والابداع.
- تضمين اهداف جديدة مثل مدن المستقبل والبناء
الاخضر والذكاء الاصطناعي وقانون تنظيم قطاع
الإسكان والتطوير العقاري.
- دمج اهداف التنمية المستدامة في الخطة
الاستراتيجية والتركيز على اهداف التنمية ذوات
الأرقام 5 - 7 - 11

سيتم إطلاق الخطة الاستراتيجية
2026-2024

موائمة الخطة الاستراتيجية مع خارطة تحديث القطاع العام

- التحول الرقمي وإطلاق الخدمات الالكترونية
- تحديث وتعديل الهيكل التنظيمي وبما يتماشى مع تحديث القطاع العام
- ترسيخ ثقافة الابداع والابتكار
- تفعيل مبادئ الحوكمة ورفع مستوى التوعية لدى الموظفين
- تطوير وتحسين سياسات الموارد البشرية والخطط التدريبية

دمج رؤية التحديث الاقتصادي بالخطة الاستراتيجية للمؤسسة

دمج رؤية التحديث الاقتصادي مع الخطة الاستراتيجية والخطط التشغيلية وتصميم مؤشرات أداء لقياس الإنجاز بشكل دوري



أولويات المؤسسة في البرنامج التنفيذي لرؤية التحديث الاقتصادي

إعداد دراسات إنشاء وحدات سكنية منخفض التكاليف

إعداد أسس ومعايير مدن المستقبل

إعداد قانون تنظيم قطاع الإسكان والتطوير العقاري

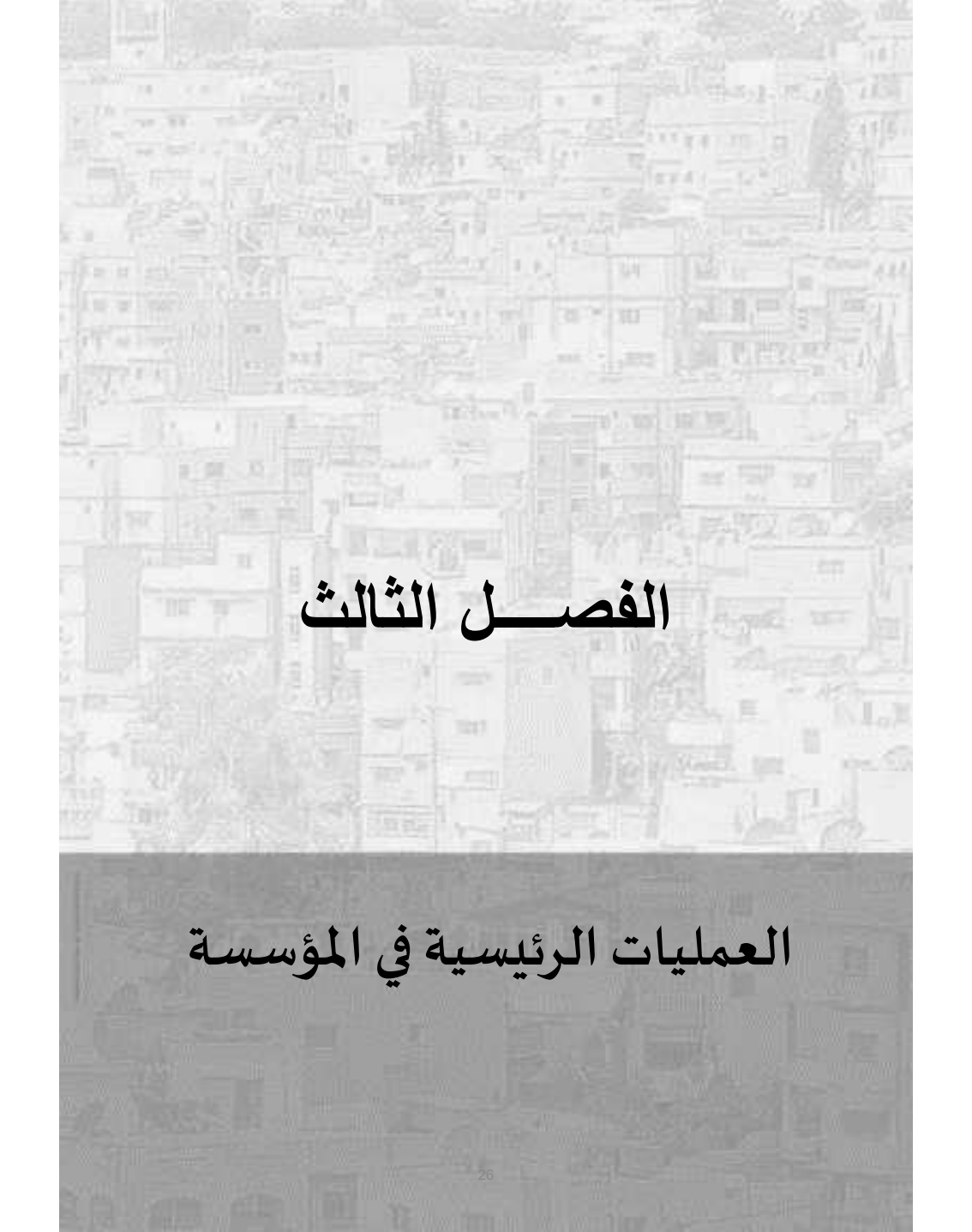
- نسبة الإنجاز في سكن منخفض التكاليف (50%)
- نسبة الإنجاز في إعداد قانون تنظيم قطاع الإسكان (35%)
- نسبة الإنجاز في إعداد أسس ومعايير إنشاء مدن المستقبل (40%)
- المرحلة الأولى : تم إنجاز وإعداد المسودة الأولى لمعايير وأسس إنشاء مدن المستقبل بنسبة (95%)

الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة

- 1 تمكين المواطنين من الحصول على السكن الملائم
- 2 المساهمة في تنظيم وتعزيز فعالية قطاع الإسكان لرفد الاقتصاد الوطني من خلال الاستثمار الإسكاني وتفعيل الشراكة مع القطاع الخاص
- 3 تعزيز وتطوير فعالية وكفاءة الأداء المؤسسي
- 4 حوكمة التخطيط الحضري وتنظيم قطاع الإسكان
- 5 تطوير نموذج جديد للسكن منخفض التكاليف

آلية بناء الأهداف :

1. دراسة الأهداف الوطنية والقطاعية وتحديد الهدف الذي تلزم به المؤسسة.
2. دراسة أولويات العمل الحكومي وخطط ومشاريع الحكومة.
3. بناء رؤية ورسالة تتسم بالتحدي والطموح.
4. إجراء تحليل للبيئة الخارجية والداخلية وخروج بمصفوفة SWOT.
5. بناء الأهداف الاستراتيجية بما ينسجم مع الأهداف الوطنية والقطاعية ويحقق رؤية ورسالة المؤسسة على المدى البعيد.
6. وضع حزمة من مؤشرات الأداء لقياس مدى تحقيق الأهداف وإصدار التقارير الدورية لمتابعة وتقييم الإنجاز ورصد أي انحراف وبناء خطط معالجتها بالإضافة الى تحسين الإنجاز والحفاظ عليه.



الفصل الثالث

العمليات الرئيسية في المؤسسة

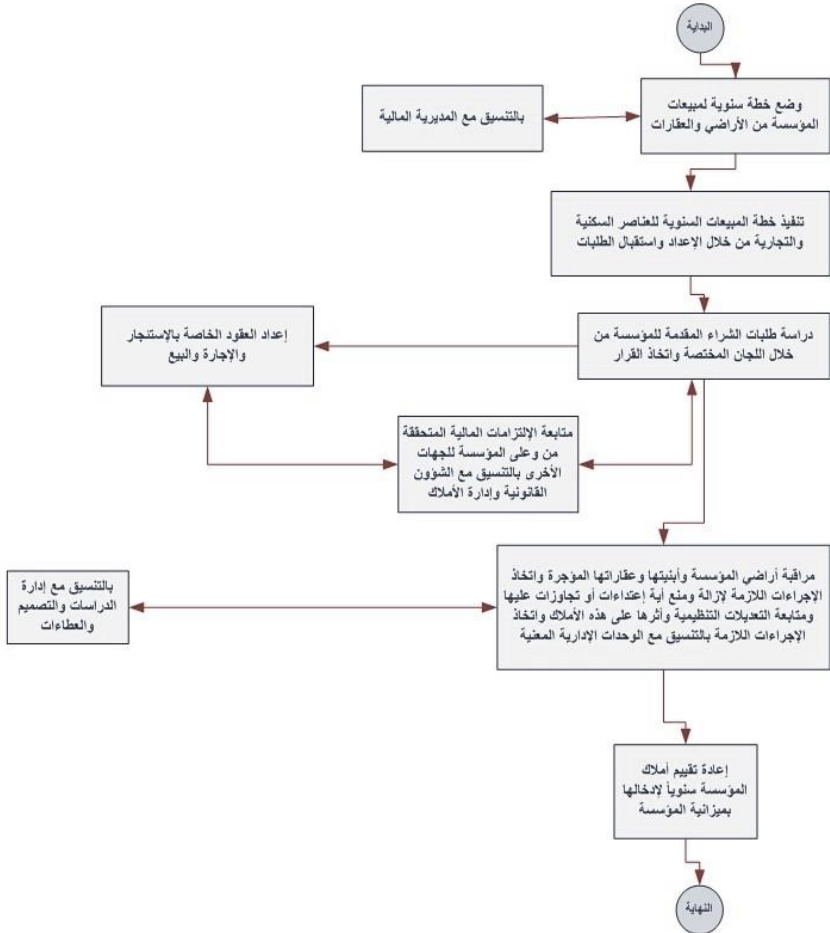
إدارة المخزون الاستراتيجي للمؤسسة

إدارة الدراسات والتصميم والعطاءات

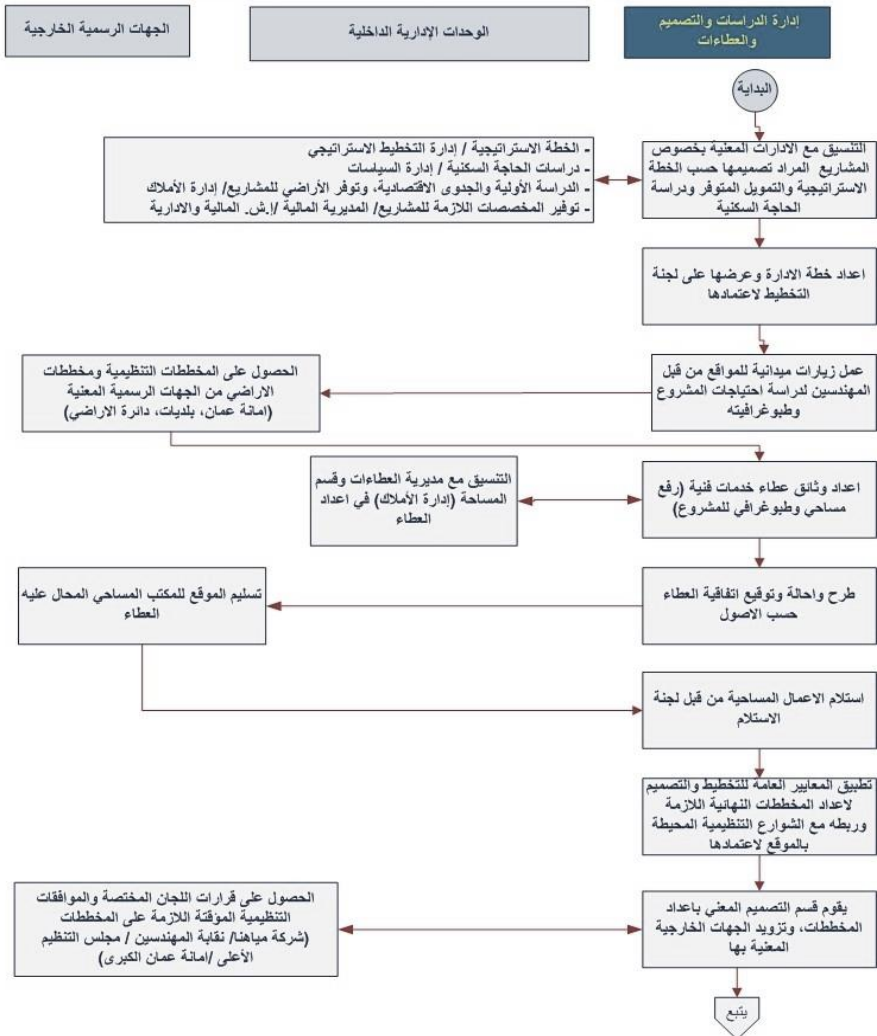
مديرية الشؤون القانونية

المديرية المالية

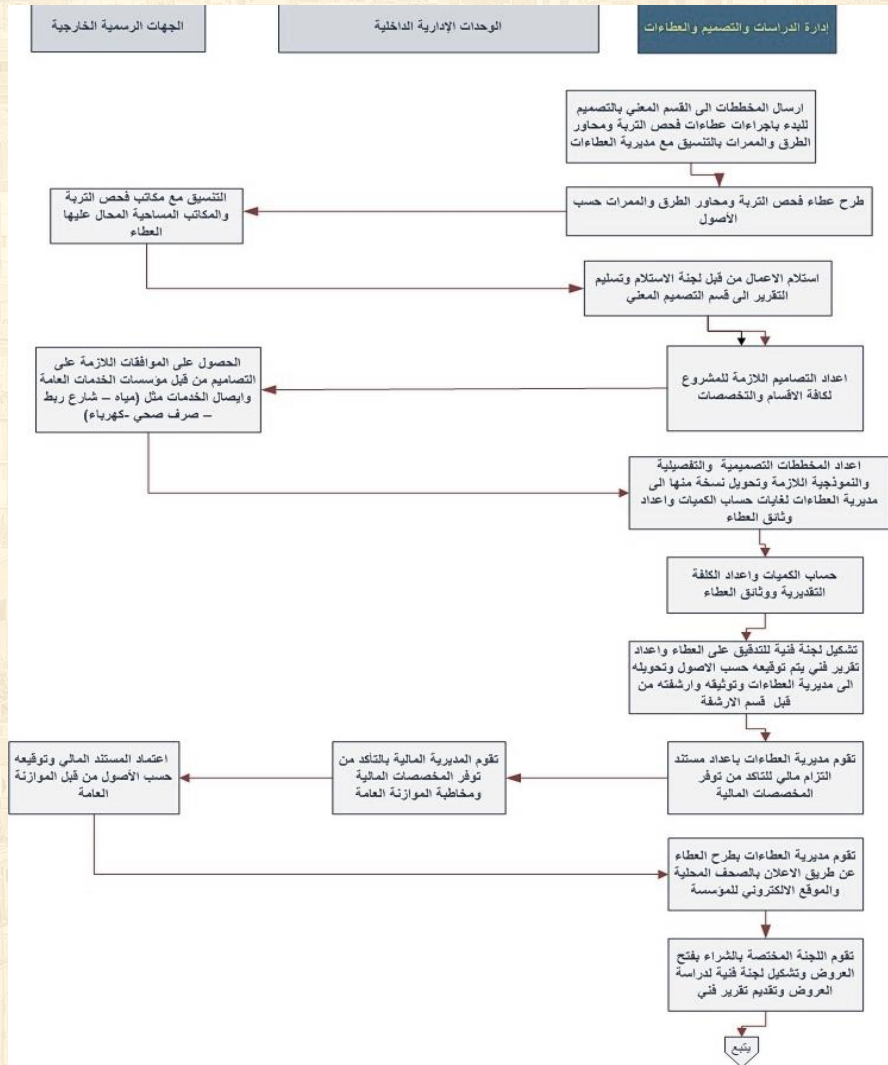
إدارة الأملاك



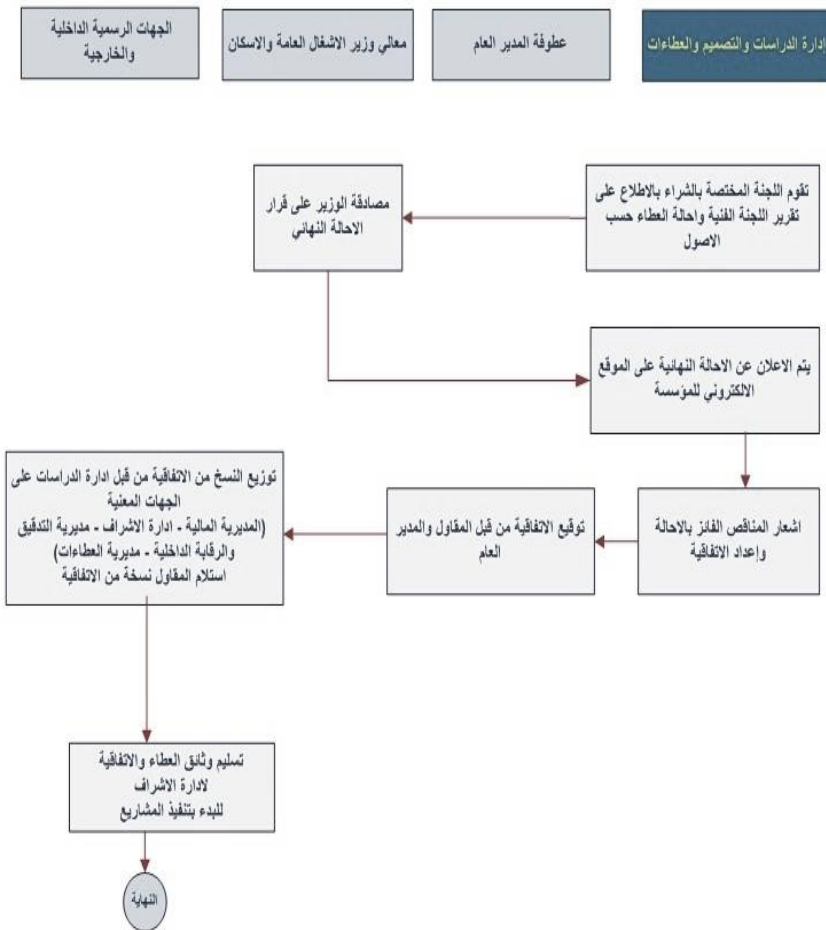
إعداد وإقرار التصاميم الهندسية



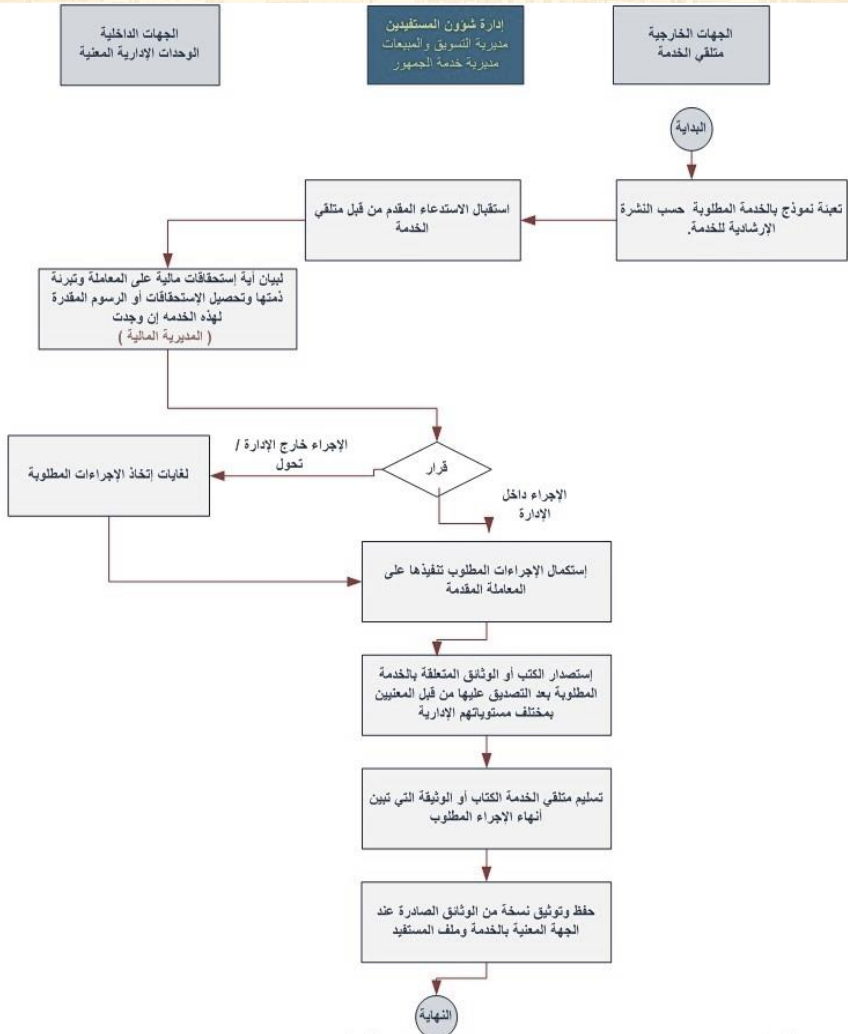
إعداد وإقرار التصاميم الهندسية



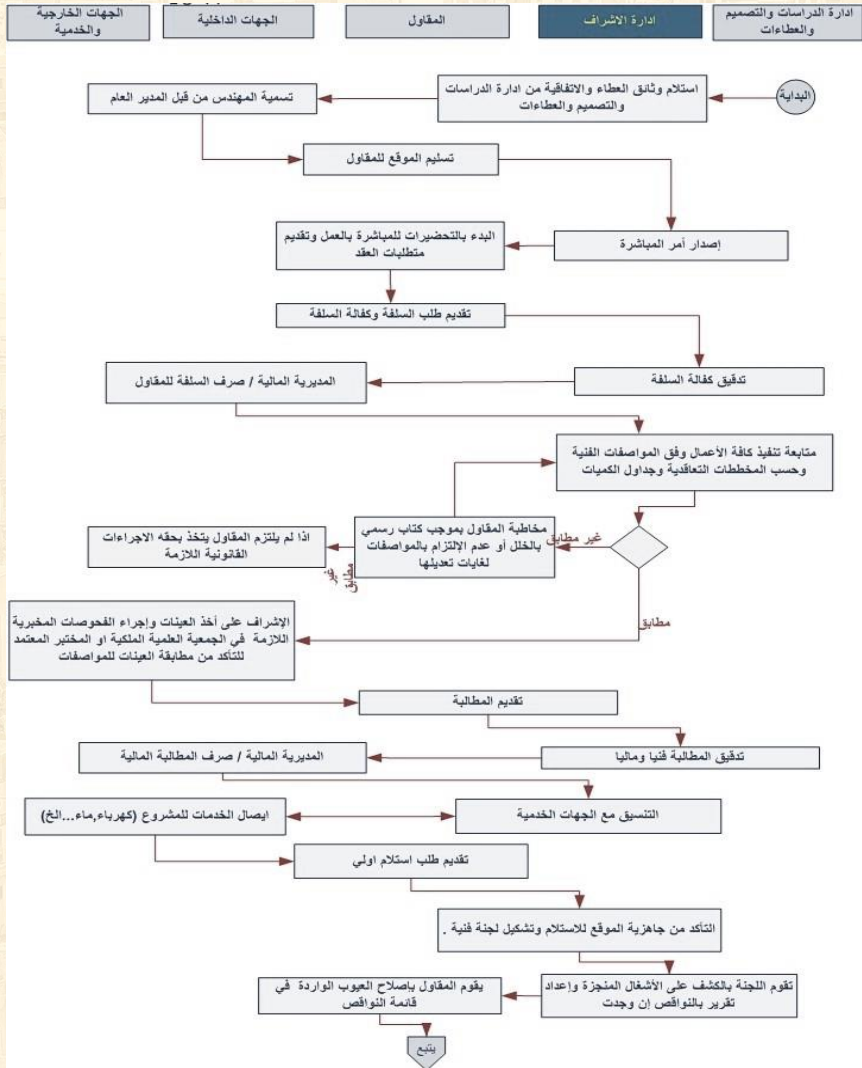
إعداد وإقرار التصاميم الهندسية



الاستفادة من مشاريع المؤسسة



الإشراف على تنفيذ المشاريع



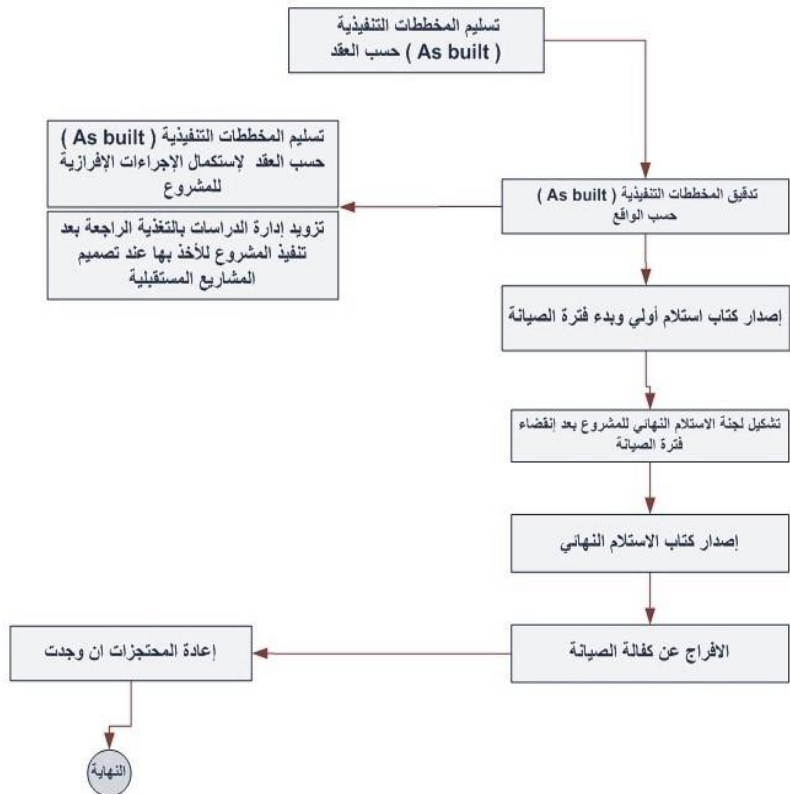
الإشراف على تنفيذ المشاريع

المديرية المالية

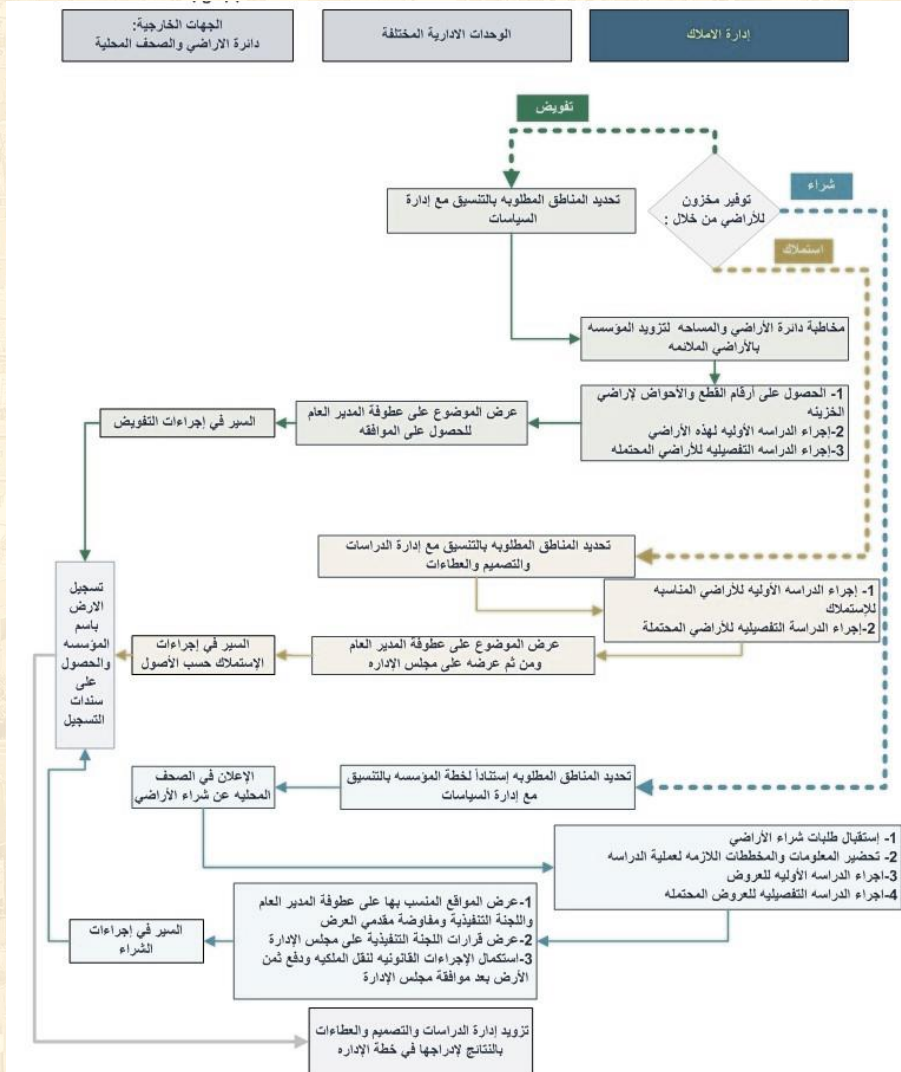
إدارة الدراسات والتصميم والعضوات

المقاول

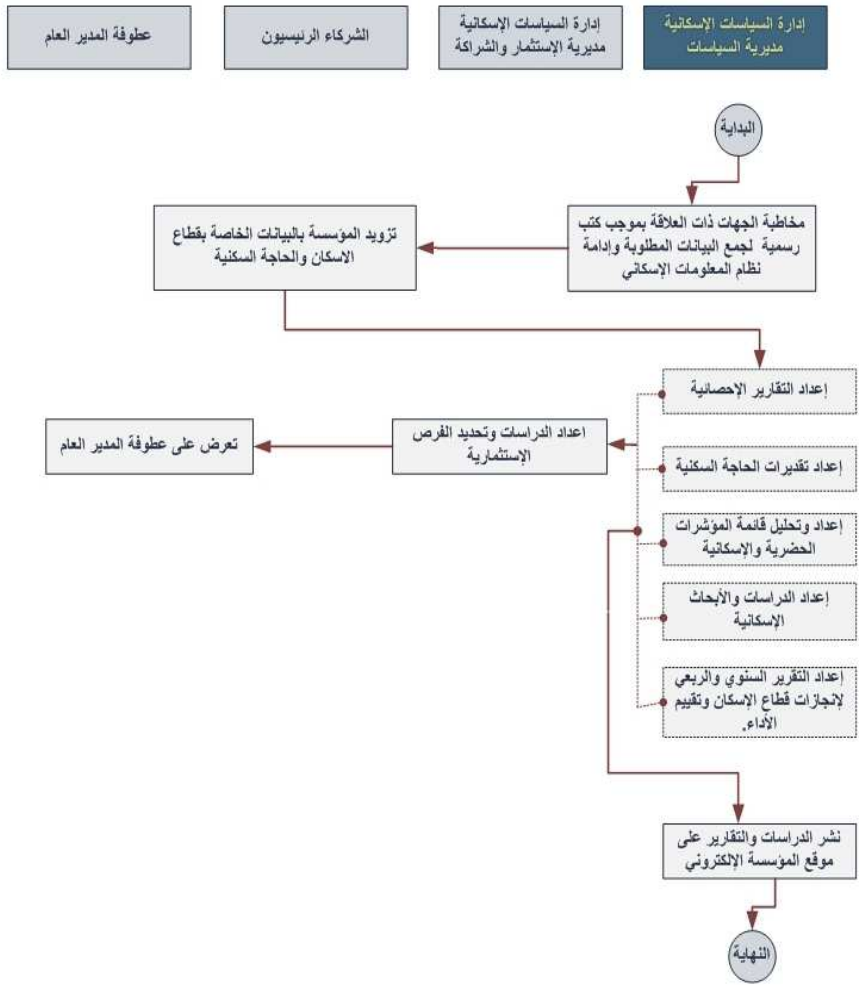
إدارة الإشراف

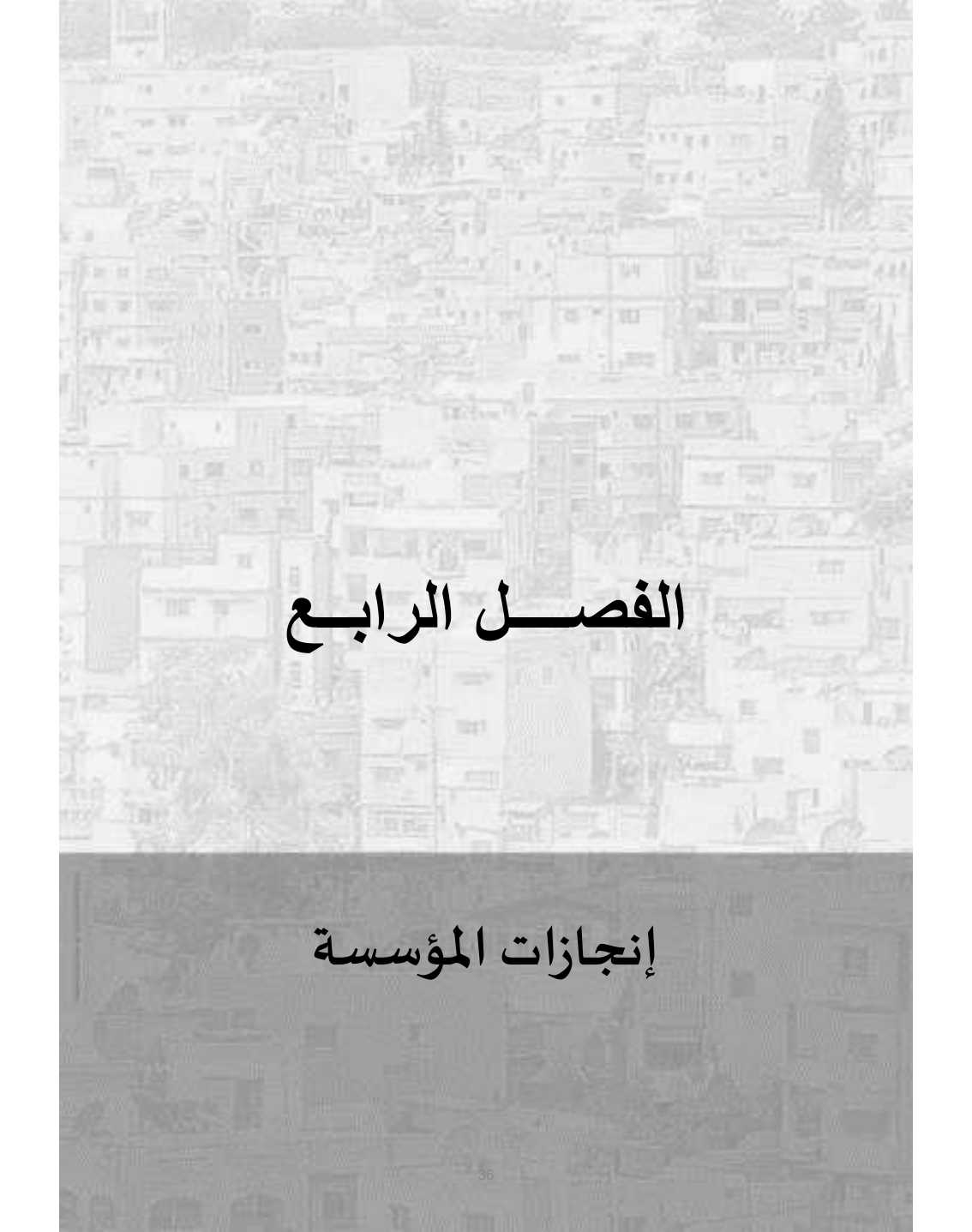


توفير مخزون استراتيجي



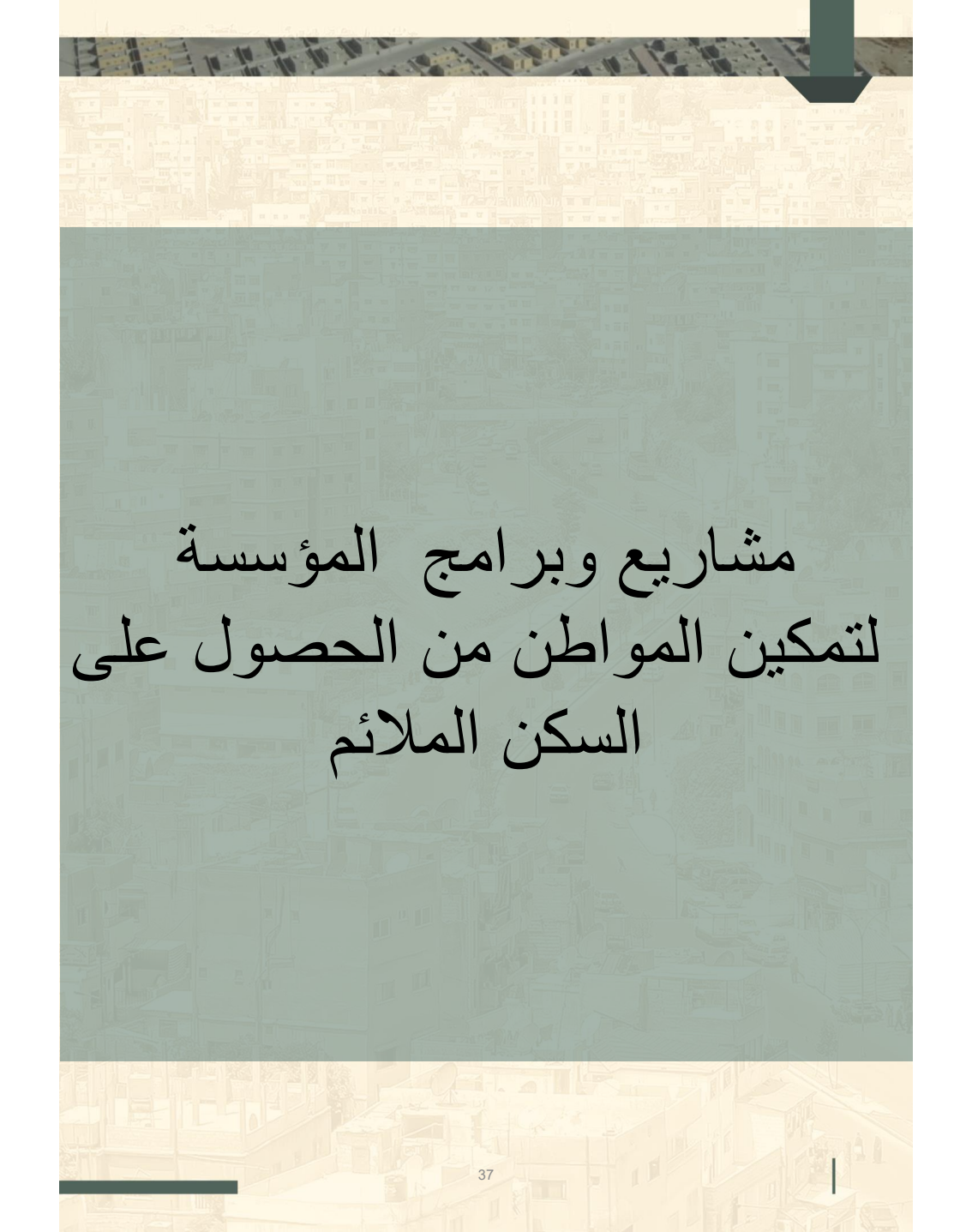
جمع بيانات قطاع الإسكان





الفصل الرابع

إنجازات المؤسسة



مشاريع وبرامج المؤسسة لتمكين المواطن من الحصول على السكن الملائم

المشاريع تم للتسويق والاستفادة

استكمال تنفيذ البرنامج الوطني للإسكان محور الأراضي وذلك وفق التسهيلات التي وافق عليها مجلس الوزراء والمتمثلة بتخفيض سعر الأرض والفائدة وفترة السداد، حيث تم طرح عدة مشاريع خلال عام 2023:

1. مشروع اليتيمة/العاصمة.

2. مشروع العيص/2الطفيلة.

3. مشروع زحوم الكرك.

4. مشروع العدنانية/الكرك.

مشروع زحوم / محافظة الكرك

عدد المستفيدين

76

عدد المؤهلين

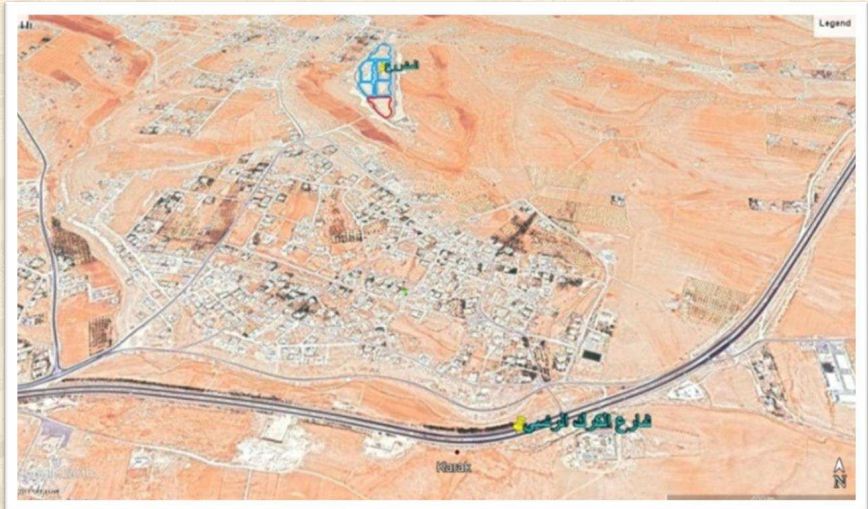
154

عدد المتقدمين

378

عدد القطع

76



مشروع العدنانية/ الزرقاء

عدد المستفيدين

56

عدد المؤهلين

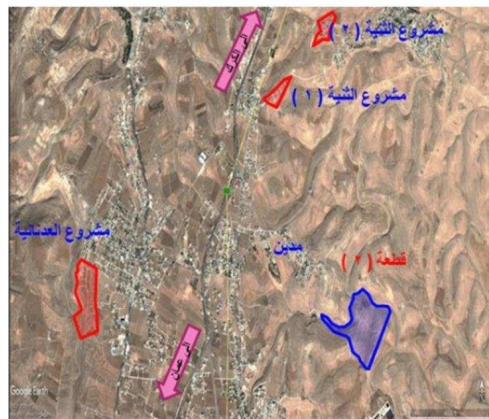
103

عدد المتقدمين

126

عدد القطع

137



مشروع اليتيمة 1/ العاصمة

عدد المستفيدين

56

عدد المؤهلين

91

عدد المتقدمين

116

عدد القطع

100



مشروع العيص 2 / الطفيلة

عدد المستفيدين

80

عدد المؤهلين

80

عدد المتقدمين

341

عدد القطع

80



برامج المؤسسة السكنية

البرنامج الوطني للإسكان

1

برنامج مزاي موظفي القطاع العام

2

برامج الانتفاع

3

برنامج استفادة موظفي المؤسسة

4

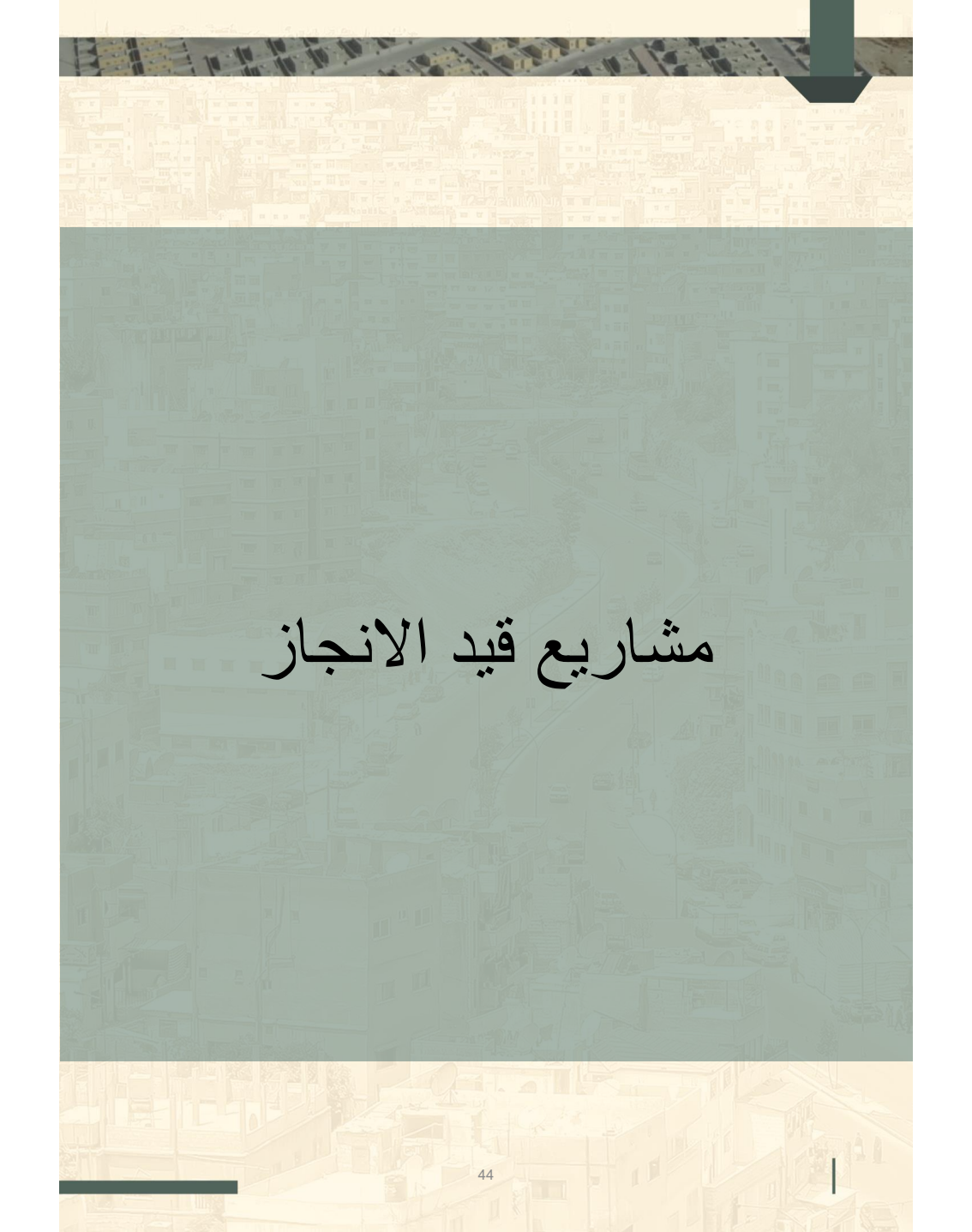
مشاريع المؤسسة

299

عدد مشاريع المؤسسة

مليون مستفيد

عدد المستفيدين من مشاريع
المؤسسة



مشاريع قيد الانجاز

مشروع جريبا - محافظة الزرقاء

عملت المؤسسة على تخطيط مشروع إسكان جريبا / المرحلة الأولى - محافظة الزرقاء بشكل يتناغم مع مفهوم أنسنة المدن وجعل التجمع السكاني في المشروع فضاء للعيش أكثر ملائمة وآلفة للإنسان مما يلي احتياجاته ويرفع من جودة الحياة وذلك من خلال تطبيق مجموعة من مبادئ التصميم الحضري الحديثة والمستدامة في المشروع.



مشروع جريبا - محافظة الزرقاء

نسبة الإنجاز (62%)



عدد القطع (350)



مشروع جريبا - محافظة الزرقاء



مشروع المجد- محافظة الزرقاء

نسبة الإنجاز (100%) قيد
الإستلام النهائي



عدد القطع (900)



مشروع سحاب - محافظة العاصمة

نسبة الإنجاز (85%)



عدد القطع (31)



مشروع الأميرة إيمان (6) - محافظة العاصمة

نسبة الإنجاز (96%)



عدد القطع (205)



مشروع النقيرة- محافظة العاصمة

نسبة الإنجاز (100%)



عدد القطع (127)



مشروع الزيتونة- محافظة العاصمة

نسبة الإنجاز (100%)



عدد القطع (522)



الملاحة البلقاء/ ديرعلا - وحدات سكنية

عدد القطع (400) ←  ← نسبة الإنجاز (100%)

الملاحة البلقاء/ ديرعلا - قطع أراضي

عدد القطع (374) ←  ← نسبة الإنجاز (100%)



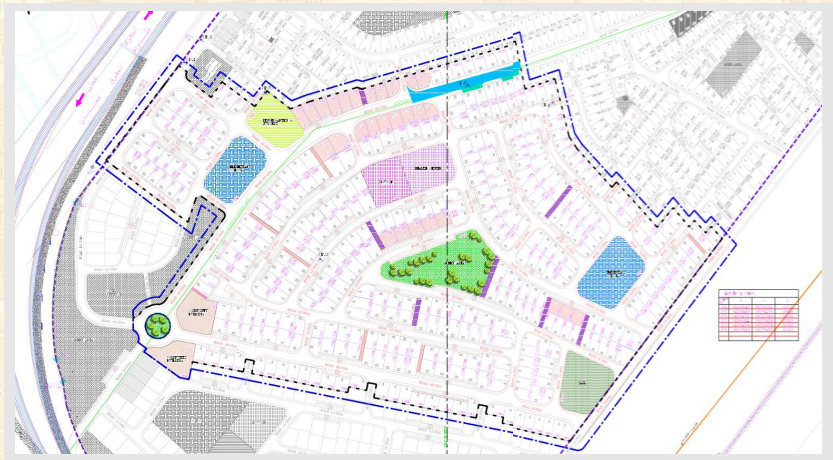


مشاريع قيد التخطيط و التصميم

مشاريع قيد التخطيط و التصميم

اسم المشروع	عدد القطع	نسبة الإنجاز
حسبان- لواء ناعور	78	%90
اعمال البنية التحتية لمشروع كفر جازي- اربد	149	%75
دراسة مشروع إسكان الرصفية / الزرقاء	17	%100
اعمال البنية التحتية لمشروع المجد – المرحلة الثانية الزرقاء	419	%50
خط ناقل جلول	70	%75
جرش – إسكان مزرعة الشواهد	63	%85
انشاء مبنى تجاري – مدينة المجد	العطاء قيد الطرح	
خط الصرف الصحي الناقل لمشروع جريبا الزرقاء	العطاء قيد الطرح	
دراسة المجمع التجاري لمدينة المجد / الزرقاء	%100	
دراسة انشاء حديقة في مدينة المجد / الزرقاء	%100	

مشروع المجد الجزء الأول المرحلة الثانية - محافظة الزرقاء



مشروع حسابان ناعور - محافظة العاصمة

نسبة الإنجاز (90%)



عدد القطع (78)



عدد القطع السكني (69)

عدد القطع التجاري (5)

مباني عامة، حديقة، مسجد، مدرسة (4)



مشروع كفر جايز - محافظة اربد

نسبة الإنجاز (75%)



عدد القطع (149)



عدد القطع السكني (128)

عدد القطع التجاري (15)

مباني عامة، حديقة، مسجد، مدرسة (6)



مشروع اسكان مزرعة الشواهد - محافظة اربد

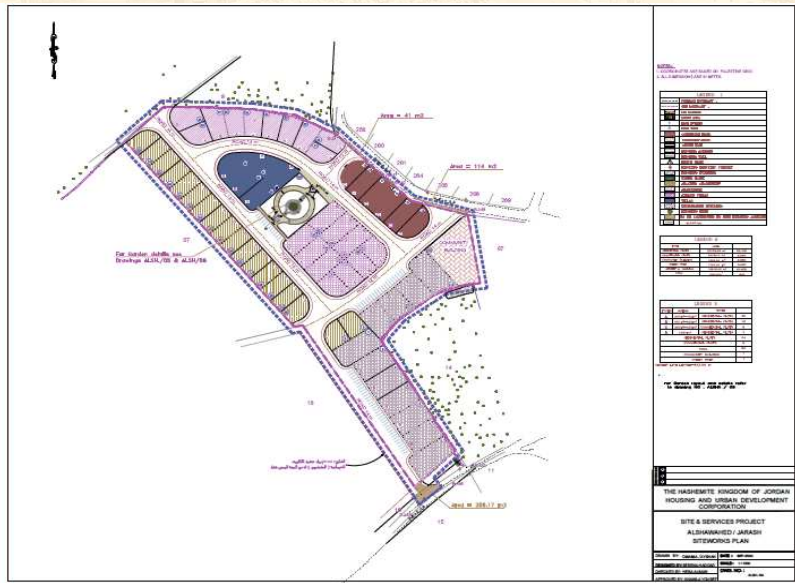
نسبة الإنجاز (75%)

عدد القطع (63)

عدد القطع السكني (55)

عدد القطع التجاري (6)

مباني عامة، حديقة (2)



مشروع اسكان الرصيفة - محافظة الزرقاء

نسبة الإنجاز (100%)

عدد القطع (17)

عدد القطع السكني (9)

عدد القطع التجاري (8)





انجازات المؤسسة على المستوى الدولي والإقليمي والمحلي

إنجازات المؤسسة

ترأس معالي وزير الأشغال العامة والإسكان المهندس ماهر أبو السمن الوفد الأردني المشارك في أعمال المؤتمر الوزاري الثالث للاتحاد من أجل المتوسط حول التنمية الحضرية وقد ضم الوفد في عضويته عطوفة مدير عام المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري المهندسة جمانة العطيات و عطوفة السفير الاردني في الاتحاد من أجل المتوسط (UFM) الدكتور يوسف البطاينة هذا وقد ترأس معالي وزير الأشغال العامة والإسكان الأردني ومفوض الاتحاد الأوروبي ، السيدة إليسا فيريرا أعمال المؤتمر وذلك بمشاركة أمين عام الاتحاد من أجل المتوسط ناصر كامل، ونائب رئيس الوزراء ووزير التخطيط العمراني والبناء الكرواتي، برانكو باتشيتش. وقد شارك في المؤتمر الوزراء والمسؤولون المختصون من الدول الاعضاء في الاتحاد من اجل المتوسط. هذا وقد أفتتح المؤتمر رئيس الوزراء الكرواتي بكلمة شكر فيها الرئاسة المشتركة للاتحاد من اجل المتوسط، الاردن والاتحاد الاوروبي واشاد بجهود عقد وانجاح المؤتمر.



السكن الملائم للجميع" قرار بتعاون دولي وبمشاركة من المملكة الأردنية الهاشمية

قامت المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري وبالتنسيق مع الجهات الدولية بالعمل على إستصدار قرار "السكن الملائم للجميع" وقد تم تقديم مشروع القرار برعاية مشتركة من كل من الأردن والبحرين ومصر وفرنسا وكينيا وماليزيا وباكستان والولايات المتحدة الأمريكية، والذي تبناه برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (UN-Habitat)، وذلك خلال الدورة الثانية للجمعية التابعة له ، والتي تم عقدها مؤخرا في نيروبي/ كينيا خلال شهر حزيران/يونيو الحالي.

حيث نص القرار على إنشاء فريق عمل دولي حكومي من الخبراء لتقديم توصيات لتسريع التقدم نحو تحقيق عالمي للإسكان الآمن والمستدام والملائم والميسور التكلفة، كما دعا القرار الدول الأعضاء إلى إعطاء الأولوية للوصول إلى السكن الملائم، وطلب تقديم كل الدعم اللازم من برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (الموئل) لتحقيق ذلك.

المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري تفوز بجائزتين ضمن جوائز الدورة الرابعة عشرة لجائزة منظمة المدن العربية.

حصلت المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري المركز الثاني والثالث ضمن جوائز الدورة الرابعة عشرة لجائزة منظمة المدن العربية التي تم إعلان نتائجها بمقر مؤسسة الجائزة في مدينة الدوحة - قطر، وعلى مستوى جائزة المدينة المبدعة والتي تقدم لها 5 مشاركات فازت المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري بالمركز الثاني ، وضمن مستوى جائزة التميز للتحويل الإلكتروني والذي والتي تقدم لها 6 مشاركات من مدن عربية مختلفة، فازت المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري بالمركز الثالث.

هذا ويشار الى ان جائزة المدن العربية هي إحدى مؤسسات منظمة المدن العربية، والتي تهدف إلى حث المدن العربية على التجديد والابتكار، ارتكازاً على الطابع المعماري العربي الإسلامي في العمارة المعاصرة، والحفاظ على هوية المدينة العربية وتراثها وتشجيع المهندسين والمخططين العرب للحفاظ على البيئة والتصدي للملوثات، وتكريس الاهتمام بالتخضير وتجميل المدن، وانهاج الخطط العلمية في إضفاء البهجة والجمال على المدينة.



جائزة المدينة المبدعة



الرقم: 1/ 181 / 2023 ج 1

التاريخ: 12 / 11 / 2023م

المختبر

سعادة / المدير العام

المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية،

حقبة طيبة وبعد...

الموضوع / الإعلان عن نتائج جائزة المدن العربية الدورة الرابعة عشر

فقد تمكّن مؤسّسة جائزة لبنان العربية أن تحييها، وبمساعدة حكومتكم بما هيته الجائزة لهذه الدورة قد أعلنت نتائجها بمدينة الدوحة يوم الثلاثاء الموافق 2017/11/7 وتضمّن معجّم الجائزة السامع للامتياز والتطوير الحضري جائزة المدينة للبيئة المرتبطة والثالثة وجائزة التميز للحلول الإيكولوجية والفكرية المرتبطة بالبيئة. وتحتّم مؤسسة الجائزة هذه الفرصة الطيبة لتهنّئتمكم وتهنّئكم ككل العاملين معكم بهذا الانجاز والتعاطف مع تقديرنا الجليل لجهودكم مع رسالة الجائزة وأهدافها النبيلة في الحفاظ على الهوية اللبنانية العربية والارتقاء بها في جميع المجالات.

علما بأنّ مؤسسة الجائزة ستقوم بإبلاغكم بالأسماء التي ستترفع الجوائز على الفائزين للدورين الرابعين عشر والخامسين عبر عدد الامتيازات من إعلان نتائج الدورة على الموقع الإلكتروني للجائزة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير...

٤/ منصور بن عجران البوعينين

رئيس مؤسسة الجائزة

2000

العلاقات العامة والتواصل
المسؤول العام

2000

معاً.. لتطوير المدينة العربية

تلف: 44347488 - 44347492 - 44347494 - 44347496 - 44347498 - 44347500 - 44347502 - 44347504 - 44347506 - 44347508 - 44347510 - 44347512 - 44347514 - 44347516 - 44347518 - 44347520 - 44347522 - 44347524 - 44347526 - 44347528 - 44347530 - 44347532 - 44347534 - 44347536 - 44347538 - 44347540 - 44347542 - 44347544 - 44347546 - 44347548 - 44347550 - 44347552 - 44347554 - 44347556 - 44347558 - 44347560 - 44347562 - 44347564 - 44347566 - 44347568 - 44347570 - 44347572 - 44347574 - 44347576 - 44347578 - 44347580 - 44347582 - 44347584 - 44347586 - 44347588 - 44347590 - 44347592 - 44347594 - 44347596 - 44347598 - 44347600 - 44347602 - 44347604 - 44347606 - 44347608 - 44347610 - 44347612 - 44347614 - 44347616 - 44347618 - 44347620 - 44347622 - 44347624 - 44347626 - 44347628 - 44347630 - 44347632 - 44347634 - 44347636 - 44347638 - 44347640 - 44347642 - 44347644 - 44347646 - 44347648 - 44347650 - 44347652 - 44347654 - 44347656 - 44347658 - 44347660 - 44347662 - 44347664 - 44347666 - 44347668 - 44347670 - 44347672 - 44347674 - 44347676 - 44347678 - 44347680 - 44347682 - 44347684 - 44347686 - 44347688 - 44347690 - 44347692 - 44347694 - 44347696 - 44347698 - 44347700 - 44347702 - 44347704 - 44347706 - 44347708 - 44347710 - 44347712 - 44347714 - 44347716 - 44347718 - 44347720 - 44347722 - 44347724 - 44347726 - 44347728 - 44347730 - 44347732 - 44347734 - 44347736 - 44347738 - 44347740 - 44347742 - 44347744 - 44347746 - 44347748 - 44347750 - 44347752 - 44347754 - 44347756 - 44347758 - 44347760 - 44347762 - 44347764 - 44347766 - 44347768 - 44347770 - 44347772 - 44347774 - 44347776 - 44347778 - 44347780 - 44347782 - 44347784 - 44347786 - 44347788 - 44347790 - 44347792 - 44347794 - 44347796 - 44347798 - 44347800 - 44347802 - 44347804 - 44347806 - 44347808 - 44347810 - 44347812 - 44347814 - 44347816 - 44347818 - 44347820 - 44347822 - 44347824 - 44347826 - 44347828 - 44347830 - 44347832 - 44347834 - 44347836 - 44347838 - 44347840 - 44347842 - 44347844 - 44347846 - 44347848 - 44347850 - 44347852 - 44347854 - 44347856 - 44347858 - 44347860 - 44347862 - 44347864 - 44347866 - 44347868 - 44347870 - 44347872 - 44347874 - 44347876 - 44347878 - 44347880 - 44347882 - 44347884 - 44347886 - 44347888 - 44347890 - 44347892 - 44347894 - 44347896 - 44347898 - 44347900 - 44347902 - 44347904 - 44347906 - 44347908 - 44347910 - 44347912 - 44347914 - 44347916 - 44347918 - 44347920 - 44347922 - 44347924 - 44347926 - 44347928 - 44347930 - 44347932 - 44347934 - 44347936 - 44347938 - 44347940 - 44347942 - 44347944 - 44347946 - 44347948 - 44347950 - 44347952 - 44347954 - 44347956 - 44347958 - 44347960 - 44347962 - 44347964 - 44347966 - 44347968 - 44347970 - 44347972 - 44347974 - 44347976 - 44347978 - 44347980 - 44347982 - 44347984 - 44347986 - 44347988 - 44347990 - 44347992 - 44347994 - 44347996 - 44347998 - 44348000 - 44348002 - 44348004 - 44348006 - 44348008 - 44348010 - 44348012 - 44348014 - 44348016 - 44348018 - 44348020 - 44348022 - 44348024 - 44348026 - 44348028 - 44348030 - 44348032 - 44348034 - 44348036 - 44348038 - 44348040 - 44348042 - 44348044 - 44348046 - 44348048 - 44348050 - 44348052 - 44348054 - 44348056 - 44348058 - 44348060 - 44348062 - 44348064 - 44348066 - 44348068 - 44348070 - 44348072 - 44348074 - 44348076 - 44348078 - 44348080 - 44348082 - 44348084 - 44348086 - 44348088 - 44348090 - 44348092 - 44348094 - 44348096 - 44348098 - 44348100 - 44348102 - 44348104 - 44348106 - 44348108 - 44348110 - 44348112 - 44348114 - 44348116 - 44348118 - 44348120 - 44348122 - 44348124 - 44348126 - 44348128 - 44348130 - 44348132 - 44348134 - 44348136 - 44348138 - 44348140 - 44348142 - 44348144 - 44348146 - 44348148 - 44348150 - 44348152 - 44348154 - 44348156 - 44348158 - 44348160 - 44348162 - 44348164 - 44348166 - 44348168 - 44348170 - 44348172 - 44348174 - 44348176 - 44348178 - 44348180 - 44348182 - 44348184 - 44348186 - 44348188 - 44348190 - 44348192 - 44348194 - 44348196 - 44348198 - 44348200 - 44348202 - 44348204 - 44348206 - 44348208 - 44348210 - 44348212 - 44348214 - 44348216 - 44348218 - 44348220 - 44348222 - 44348224 - 44348226 - 44348228 - 44348230 - 44348232 - 44348234 - 44348236 - 44348238 - 44348240 - 44348242 - 44348244 - 44348246 - 44348248 - 44348250 - 44348252 - 44348254 - 44348256 - 44348258 - 44348260 - 44348262 - 44348264 - 44348266 - 44348268 - 44348270 - 44348272 - 44348274 - 44348276 - 44348278 - 44348280 - 44348282 - 44348284 - 44348286 - 44348288 - 44348290 - 44348292 - 44348294 - 44348296 - 44348298 - 44348300 - 44348302 - 44348304 - 44348306 -

Tel.: +974 44347484 - 44347482 - 44347488 P.O. Box: 1105 Doha, QATAR

www.sfn.org • e-mail: steve@sfnsa.org • sfnsa@live.com • NALNAEM2@usa.gov.qc

جائزة التميز للتحويل الالكتروني الذكي



مَنْظَرَةُ الْمَدِينَةِ الْعَرَبِيَّةِ
الْأَسَاسِيَّةُ الْعَامَّةُ

الرقم : ٨٩٣ / ٤

التاريخ : ٩ ٩ NOV 2023

المحترمة

معمادة المهندسة / جمالة العطاوي

المدير العام للمؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري

- المملكة الأردنية الهاشمية -

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

رسالة / تهنئة وشكر وتقدير

تهنئكم منظمة المدن العربية أطيب تهنئاتها ، كما يسرنا تهنئكم بفوز المؤسسة بجائزة المدينة المبدعة ضمن جوائز الدورة الرابعة عشر لجائزة منظمة المدن العربية .

وننتهز هذه الفرصة لعرب لكم عن بالغ التقدير والامتنان لحرصكم على المشاركة في ترشيحات جوائز منظمة المدن العربية بما حققتموه من إنجازات في مجالات التنمية للمستدامة ، لما تشكله مثل هذه المشاركات من خلق فرص إيجابية تساهم في تمليط الضوء على أبرز النشاطات والممارسات التي تتبعها المدن العربية في ممارسة وتنفيذ مشروعاتها ، وتعتبر أيضاً من المساهمات الإيجابية في تحقيق الأهداف التي تمكف منظمة المدن العربية ومؤسساتها على بلوغها منذ تارخ تأسيسها في عام 1967 من خلال عدة ميل من أبرزها تشجيع المبدعين العرب والمسؤولين في المدن العربية والعلماء والخبراء العرب على الإبداع والابتكار لخلق مدن عربية مستدامة ومرنة .

وهنا نحن اليوم وبعد هذه المسيرة الطويلة والحافلة بالإنجازات والنجاحات نحصد ثمار سعيها وجهننا المشترك بالاحتفال معكم بفوز المؤسسة بجائزة المدينة المبدعة ضمن جوائز الدورة الرابعة عشر لجائزة منظمة المدن العربية .

كل الشكر والتقدير لكل من اجتهد وشارك في تحقيق هذا الإنجاز ، ودعمتم سالمين .

منظمة المدن العربية

الأمين العام

د. محمد هاشم الصغور



انعقاد الدورة الأربعين لمجلس وزراء الاسكان والتعمير العرب والمنتدى الوزاري العربي الخامس للإسكان والتنمية الحضرية

شارك الوفد الأردني برئاسة عطوفة المهندسة جمانة العطيات مدير عام المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري في أعمال اجتماع مجلس وزراء الاسكان والتعمير العرب الدورة (40).

وتم عرض فيلم متميز عن أحد مشاريع الاسكان الذي تعمل المؤسسة حالياً على تنفيذه.



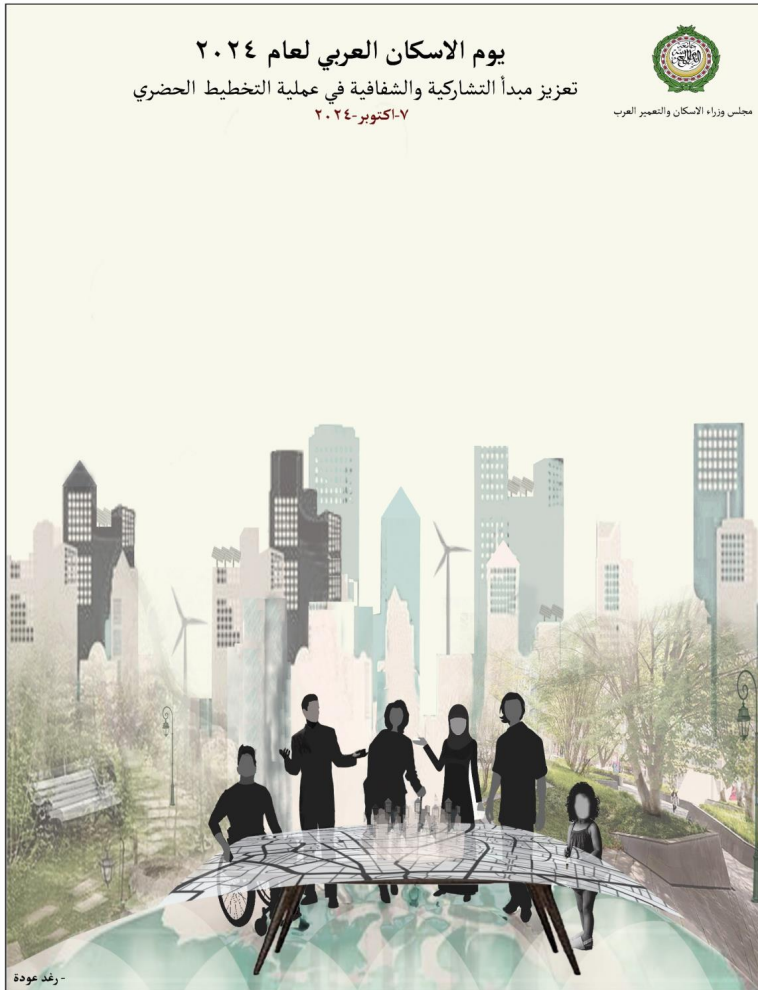


- تقديم ورقة وطنية ضمن اعمال المنتدى الوزاري العربي الخامس للإسكان والتنمية الحضرية حول معايير التخطيط والتصميم الحديثة لمشاريع المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري .
- المشاركة في الجلسة الحوارية التي نظمها برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية بعنوان الحق في السكن (استراتيجيات الإسكان الوطنية بين النهج التفاعلي والوقائي) حيث تم استعراض التجربة الأردنية وأبرز ملامح الاستراتيجية الوطنية للإسكان والتي يتم العمل حالياً على تحديثها.

المشاركة في المعرض الذي أقيم على هامش المنتدى وضم وزارات الإسكان
والتعمير على مستوى الدول العربية الذي عكس اهم البرامج المقدمة
للإسكان.



المشاركة في مسابقة ملصق اليوم العربي للإسكان والتأهل للمرحلة النهائية والحصول على المركز الثاني .



إيداع التقرير الوطني للمملكة الأردنية الهاشمية لمتابعة تنفيذ الأجندة الحضرية الجديدة لدى دائرة المكتبة الوطنية



بسم الله الرحمن الرحيم
المملكة الأردنية الهاشمية
وزارة الثقافة
Ministry Of Culture
دائرة المكتبة الوطنية
Department Of The National Library



رقم الصادر: م / 1 / 2752 / 2023

التاريخ: 23/05/2023

السادة /المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري

تحية طيبة وبعد ،

أرجو إعلامكم بأن الكتاب المقدم من قبلكم قد تم منحه رقم الإيداع، واستخلصت بيانات الفهرسة الأولية له يرجى العمل على تثبيت هذا الرقم و بيانات الفهرسة على
ظهر صفحة عنوان الكتاب كما هو مبين أدناه، وتسليم مركز الإيداع في دائرة المكتبة الوطنية ، ثلاث نسخ على سبيل الإيداع، حال الانتهاء من طباعة الكتاب و
قبل عرضه للبيع أو التوزيع، استنادا لأحكام المواد (38 ، 40، 39 ، 41) من قانون حماية حق المؤلف رقم 22 لسنة 1992 وتعديلاته، وأحكام نظام إيداع
المصنفات رقم (4) لسنة 1994 ، مبينا بأن دائرة المكتبة الوطنية تعتمد في التصنيف الطبعة الثالثة و المصحرون المترجمة من المعلقة من نظام ديوي العشري.

رقم الإيداع لدى دائرة المكتبة الوطنية (2023/5/2752)

بيانات الفهرسة الأولية للكتاب:

عنوان الكتاب	التقرير الوطني لمتابعة تنفيذ الأجندة الحضرية الجديدة
إعداد / هيئة	الأردن . المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري
بيانات النشر	عمان: المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري ، 2023
رقم التصنيف	307.109565
الواصفات	//التتمة الحضرية//التخطيط الأقليمي//التتمة الاقتصادية والاجتماعية//الأردن/
الطبعة	الأولى

يتحمل المؤلف كامل المسؤولية القانونية عن محتوى مصنفه ولا يعتر هذا المصنف عن رأي دائرة المكتبة الوطنية.

المدير العام
أ. نضال إبراهيم الأحمد

المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري
قسم الديوان المركزي
2023-06-13
رقم الوارد: ٨١٧٠ / ١٣٠٦ / ٢٠٢٣
المدير: ٨١٧٠ / ١٣٠٦ / ٢٠٢٣

نسخة / مركز الإيداع
نسخة / الرقابة الفنية

تلفون : (962-6)5662845 فاكس : (962-6) 5662865 ص ب (6070) الرمز البريدي 11118 عمان - الأردن
P.O.Box:(6070) Code No : 11118 (Amman - Jordan) Fax : (962-6)5662865 Tel:(962-6)5662845
www.nl.gov.jo E-mail: nl@nl.gov.jo

التعاون مع وزارة الاقتصاد والمالية الكورية

الموافقة على مقترح المشروع المقدم من المؤسسة للأعوام 2023-2024 وعقد اجتماع حول الترتيبات اللازمة لتنفيذ مشروع تبادل المعرفة والمتمثل في تمكين ذوي الدخل المنخفض والمتوسط من تبني الحلول والممارسات الخضراء في تصميم المباني وتطوير القدرات التي من شأنها المساعدة في توفير الوسائل التي تعزز التمكين السهل لفكرة المباني الخضراء في الاردن والتأسيس لوضع سياسة إسكانية متعلقة بالبناء الأخضر لذوي الدخل المنخفض والمتوسط.



زيارة معالي وزير الأشغال العامة والإسكان / رئيس مجلس الإدارة وعطوفة
المدير العام للمؤسسة لمشروع جريبا الإسكاني في المنطقة الغربية من
محافظة الزرقاء



التحول الرقمي والخدمات الالكترونية

انسجاماً مع الاستراتيجية الوطنية للتحول الرقمي سيتم اطلاق 21 خدمة الكترونية عام 2024 حيث تم وضع خطة تنفيذية بالتعاون مع وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة

تطوير البنية التحتية الرقمية :

الحواسيب المتطورة، المعدات اللوجستية مثل: الطابعات، سكانر، البرامج الحاسوبية الهندسية التخصيصة.



مذكرة تفاهم بين وزارة الداخلية والمؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري

توقيع مذكرة تفاهم مع وزارة الداخلية تهدف إلى توفير معلومات تدعم عملية صنع القرار على المستويين المحلي والوطني، وتحديث نظام المعلومات الإسكاني في المؤسسة والمؤشرات الحضرية الضرورية لإعداد التقرير الخاص بالتقدم المحرز في تنفيذ الأجندة الحضرية والذي يتم الإعداد له حالياً.



تماشيا مع التوجيهات الملكية السامية بتوفير فرص عمل وانطلاقا من الدور التمكيني التطويري للمؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري بتشجيع الحرف في المناطق التي تقع ضمن مشاريعها فقد انتهت المؤسسة من انشاء عدد من الخزائن التجارية ضمن سوق ابو نصير التجاري وقد تم تأجيرها لعدد من المواطنين من ذوي الإعاقة والمصابين العسكريين وذلك وفقا لامس صادرة عن مجلس ادارة المؤسسة.



في اطار التعاون بين المؤسسة وبرنامج الامم المتحدة للمستوطنات البشرية (UN-Habitat)

عقد اجتماع في المؤسسة مع الممثل الاقليمي لبرنامج الامم المتحدة للمستوطنات البشرية بحضور المنسق الوطني للبرنامج في الاردن وعدد من المعنيين لتحديث الاستراتيجية الوطنية للإسكان و الاعداد للتقرير القادم للمملكة والمتعلق بالتقدم المحرز في تنفيذ الاجندة الحضرية



يهدف الإعداد للتقرير الوطني للمملكة الاردنية الهاشمية حول التقدم المحرز في تنفيذ الأجندة الحضرية الجديدة تم عقد اجتماع مع رؤساء الفرق المكلفة بالمباشرة بإعداد التقرير.



لقاء يجمع المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري مع ممثلي برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية في الاردن

إستكمالاً للعمل على تحديث الإستراتيجية الوطنية للإسكان، تم عقد اجتماع تشاوري مع المنسق الوطني لبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية في الاردن، حيث تم مناقشة تحديث الإستراتيجية الوطنية للإسكان.



تركيب كاميرات مراقبة في معظم مشاريع المؤسسة

يهدف ضبط الجودة والوصول الى أعلى المستويات، وتحسين مستوى الأداء في المشاريع التابعة للمؤسسة قامت المؤسسة بتركيب كاميرات مراقبة في معظم مشاريعها التي هي قيد الانشاء.

تفعيل خطة الطوارئ الخاصة بفصل الشتاء

تفعيل خطة الطوارئ الخاصة بفصل الشتاء، والمعدة مسبقاً، وذلك على مدار الساعة للتواصل مع المواطنين واستقبال بلاغاتهم.

المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري تصدر خدمات بلغة "برايل" الخاصة بالمكفوفين.

يهدف تحسين وتسهيل الخدمات المقدمة للإخوة المراجعين والزوار من المكفوفين وذوي الإعاقة البصرية وضعاف البصر، تم تحويل عدد من الخدمات التي تقدمها ضمن لغة "برايل" الخاصة بالمكفوفين ، مما يسهل تقديم الخدمة لهم.

اليوم العلمي بعنوان أنسنة المدن من دعائم الصحة النفسية لأفراد المجتمع
الذي نظمته المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري بالتعاون مع
برنامج الأمم المتحدة الإنمائي الأردن.



تم تنظيم معرض لمشاريع التخرج لطلاب كليات العمارة في الجامعات الاردنية
كأحد مخرجات حاضنة الاعمال لمختبر الابتكار والتي تم انشاؤها في
المؤسسة



عقد اللقاءات والاجتماعات الدورية والاجتماع من قبل المدير العام مع الإدارات الفنية في المؤسسة من أجل الوقوف على الملاحظات الفنية في الإدارات و إيجاد الحلول لها.



لجان العمل في المؤسسة
عدد الاجتماعات

لجنة التسعير

11

لجنة التخطيط

45

لجنة الأملاك

40

لجنة التأهيل

12

اجتماع دوري مع فريق تخطيط المدن لارساء اسس التخطيط الحضري المستدام المطبقة على أحد مشاريع المؤسسة للخروج من النمطية في التصميم (تطبيق معايير الاستدامة في تصميم مشاريع المؤسسة).





أهم الإنجازات على الصعيد المؤسسي

على صعيد الاعمال الادارية والاعلامية

1. التنسيق والمتابعة لأعمال مجلس وزراء الاسكان والتعمير العرب مع المندوبية الدائمة للأردن في جامعة الدول العربية.
2. التنسيق والمتابعة لجداول أعمال واتصالات ونشاطات عطوفة المدير العام.
3. الرد على استفسارات المواطنين الخاصة بالمؤسسة على منصة "بخدمتكم".
4. التنسيق والمتابعة لعقد اجتماعات مجلس الادارة واللجان المنبثقة عنه وإعداد قرارات مجلس الإدارة والتي بلغ عددها 42 قرار بواقع 6 جلسات
5. تنظيم اعمال واجتماعات لجنة التخطيط والبالغ عددها 45 اجتماع ومتابعة تنفيذها.
6. متابعة ورصد الأخبار المتعلقة بالمؤسسة الصادرة بالصحف المحلية والمواقع الإلكترونية .
7. التغطية الاعلامية لكافة أنشطة وفعاليات المؤسسة والزيارات الميدانية لعطوفة المدير العام.
8. المشاركة في أنشطة برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (UN_Habitat)
9. متابعة ملف (UFM) الاتحاد من اجل المتوسط والذي يتولى الاردن الرئاسة المشتركة له بالشراكة مع الاتحاد الاوروبي.
10. التنسيق مع وزارة الاتصال الحكومي لتزويدهم بموجز انجازات المؤسسة شهرياً.

على الصعيد القانوني

1. اجراء التسويات المالية وكف الطلب للمستفيدين المتأخرين عن السداد وعددهم (89) وتقسّم الى قسمين (74) تسوية مالية و(15) معاملة كف طلب وذلك بالتنسيق مع محامي المؤسسة ومديرية الاموال العامة .
2. اتخاذ الاجراءات القانونية بحق المتخلفين عن السداد و البالغ عددهم (192) مستفيد ومستأجر.
3. تقديم المشورة القانونية للوحدات الادارية المختلفة وبواقع (156) استشارة .
4. مراجعة الصياغة القانونية لما مجموعه (30) عقد واتفاقية .
5. اعداد مشروع نظام التنظيم الاداري الخاص بالمؤسسة ورفع له لمجلس الوزراء .
6. اعداد دليل ممارسات الحوكمة للمؤسسة والتوعية بمبادئ الحوكمة.
7. عقد ورشة توعوية بمدونة السلوك الوظيفي للموظفين الجدد.
8. المشاركة في إعداد مسودة قانون تنظيم قطاع الاسكان والتطوير العقاري
9. بث رسائل توعوية لموظفي المؤسسة حول مبادئ الحوكمة ومدونة السلوك والتشريعات المعدلة.
10. المساهمة في تعديل التعليمات الخاصة بمشاريع الاسكان خارج حدود التنظيم وبالتعاون مع وزارة الادارة المحلية.
11. صدور قرار محكمة التمييز برد دعوى عن المؤسسة بقيمة (3,252,450) ثلاثة ملايين ومائتان واثنان وخمسون واربعمائة وخمسون دينار علماً انه سبق وان صدر قرار محكمة بالزام المؤسسة بدفع هذا المبلغ .

على صعيد التدقيق والرقابة الداخلية

1. تحصيل مبلغ مليون و ثلاثمائة وستون الف دينار من المبالغ المستحقة في قضية تحكيمية .
2. انتهاء استملاك القطع ذوات الأرقام (2530/2531/2571) حوض (6) أم اذينات مشروع القويسمة من أراضي جنوب عمان واستخراج سندات تسجيل من دائرة الأراضي والمساحة باسم المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري .
3. التدقيق على أعمال الوحدات الإدارية و الفنية في المؤسسة ومدى التزامها بالقوانين والأنظمة في تنفيذ أعمالها(15 زيارة).
4. وفي إطار أعمال التدقيق والرقابة الداخلية تمت المشاركة في أعمال اللجان الفنية ولجان الاستلام ولجان التحقيق ولجان العطاءات المحلية واللجان الخاصة بالمقاولين (47لجنة).
5. تدقيق الفواتير الخاصة بالمقاولين ومطابقتها للأنظمة والقوانين المعمول بها من الناحية الفنية .
6. تدقيق سندات الصرف والقيود والرواتب ... (2603 مستند).
7. التدقيق على مديريات وأقسام ومكاتب ومشاريع المؤسسة (12 مهمة).
8. القيام بالكشف الميداني على مشاريع المؤسسة للتأكد من التزام الأجهزة الفنية العاملة بالمشاريع بالاتفاقيات الموقعة وبالمواصفات الفنية المعتمدة (18 زيارة).
9. التدقيق الدوري على دوام الموظفين واللوازم وحركة السيارات (12 مهمة).
10. المشاركة في اللجان المختلفة (282 لجنة).

The background of the page is an aerial photograph of a densely populated urban area, likely a city in the Middle East, characterized by numerous multi-story apartment buildings and narrow streets. A semi-transparent teal rectangular overlay covers the central portion of the image, providing a background for the title text. The title is written in a large, elegant, black Arabic calligraphic font.

الانجازات المؤسسية

على صعيد السياسات

المهام الرئيسية:

تنظيم قطاع الإسكان وضمان وصول السكن لكافة فئات المجتمع وتنظيم الاستثمار الإسكاني وتعزيز العلاقات الدولية والاقليمية في مجال الإسكان والتنمية الحضرية

1. اعداد تقارير تقييم قطاع الاسكان (ربعي/نصف سنوي/سنوي).
2. تنظيم يوم علي بالتعاون مع برنامج الامم المتحدة الانمائي الاردن (UNDP) بعنوان(أنسنه المدن من دعائم الصحة النفسية لإفراد المجتمع) بمشاركة عدد من الخبراء المختصين في القطاعين العام والخاص واساندة الجامعات واقامة معرض علي بمشاركة طلاب الجامعات على هامش اليوم العلمي.
3. تحديث الاستراتيجية الوطنية للإسكان بالتنسيق مع برنامج الامم المتحدة للمستوطنات البشرية(UN-Habitat).
4. دراسة حول حصر المناطق العشوائية والمناطق متدنية الخدمات بالتعاون مع (UNDP).
5. المباشرة بإعداد التقرير الثاني للمملكة الاردنية الهاشمية في التقدم المحرز في تنفيذ الخطة الحضرية.
6. جمع كافة بيانات نظام المعلومات الإسكاني والمتمثلة لـ (11) قطاع اسكاني حسب أحدث البيانات.
7. تحديث قائمة المؤشرات الحضرية والإسكانية لعام 2023.
8. اصدار قائمة المؤشرات الحضرية والإسكانية بواقع اصدارين.
9. إعداد عرض تقديمي بعنوان المؤشرات التنافسية العالمية.

10. اعداد تقرير حول الحاجة السكنية والقدرة المالية للأعوام (2023 - 2025).

11. تحليل البيئة الخارجية للمؤسسة باستخدام نموذج بيستيل.

12. إعداد دراسة عدد "2" توضح تطبيق اسس ومعايير لجنة التسعير على كل من مشروع روابي " النقيرة/ العاصمة" ومشروع " قويرة/ العقبة" بهدف تحديد نسبة توزيع قطع المشروع الى مزاد وانفتاح تتضمن الدراسة جدوى اقتصادية للمشروع والذي يهدف الى توفير قطع اراضي سكنية مخدومة للمواطنين وسد الفجوة السكنية الحاصلة في السوق لذوي الدخل المتوسط والمتدني.

13. المباشرة بتحديث الاستراتيجية الوطنية للإسكان ومتابعة تنفيذها حيث تم صدور قرار مجلس الوزراء رقم (10795) بتاريخ 5/3/2023 بالموافقة على تحديث الاستراتيجية الوطنية للإسكان بالتعاون مع UN-HABITAT وتم عقد اجتماعات واعداد الورقة المفاهيمية الخاصة بتعديل الإستراتيجية بالتنسيق مع برنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية- UN-HABITAT ووزارة التخطيط والتعاون الدولي.

14. التعاون الأردني الكوري في برنامج الأبنية الخضراء من خلال برنامج تبادل المعرفة (KSP) بالتعاون مع (KOTRA) حيث تم عقد عدة اجتماعات مع الجانب الكوري وتوقيع الاتفاقية والذي سينتهي في النصف الثاني من عام 2024.

15. اعداد وإصدار دراسات وتقارير تخص قطاع الإسكان:

- دراسة الوحدات السكنية الخالية.
- دراسة مساهمة المؤسسة في تلبية الحاجة السكنية.
- تقرير مفصل بمعايير ومبادئ البناء الأخضر.

16. إعداد مسودة أولية للسياسة الوطنية الحديثة للإسكان.

17. عقد ورشات توعية بالتنسيق مع وزارة التربية والتعليم وذلك بهدف القيام بالدور المجتمعي للمؤسسة من حيث توعية طلاب المدارس حول اهمية البناء الاخضر.

10. تأسيس بوابة الكترونية كنواة لمركز بحوث ودراسات اسكانية ونشرها على موقع المؤسسة.

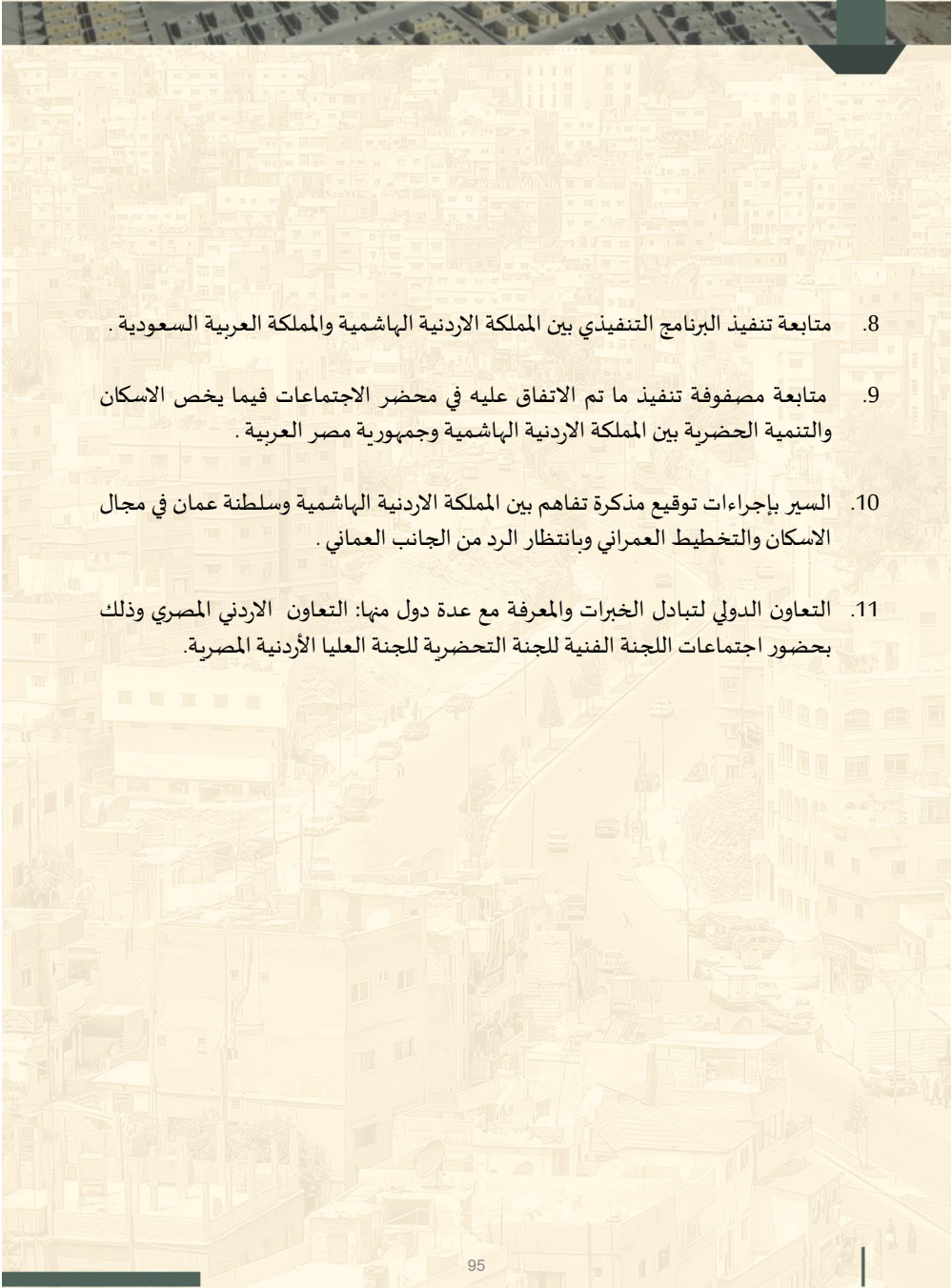
11. عقد جلسة تشاورية مع عدد من المستثمرين بخصوص مناقشة كافة الاجراءات والتكاليف المتعلقة بالإنتاج السككي وسلاسل العرض والطلب.

12. المشاركة في الإعداد والمتابعة لفيفديو (Animation 3D) والمجسم الخاص بمشروع أعمال البنية التحتية للإسكان جريبا المرحلة الأولى/ الزرقاء.

على صعيد الاستثمار والشراكة

1. تم الانتهاء من تنفيذ توصيات اللجنة المشكلة بموجب قرار مجلس الوزراء رقم 25/ج/25634/11 تاريخ 8/9/2013 لدراسة مشاريع الشراكة مع القطاع الخاص لعدد من المشاريع وهي كالآتي :-

- مشاريع موبص (1+2+3+4+5).
 - مشروع ربوة شفا بدران (مشروع شراكة فعلية).
 - مشروع طبربور/2 (بيع قطع اراضي مخدومة لنقابة المهندسين الاردنيين وعددها (82) قطعة وذلك بموجب اتفاقية)
2. المساهمة في تصميم استبانة دراسة استطلاع رأي الفئة المستهدفة في اعداد الدراسات لتطوير نموذج السكن منخفض التكاليف.
3. تم توقيع مذكرة تفاهم بين حكومة المملكة الاردنية الهاشمية وحكومة جمهورية رواندا في مجال التعاون الاسكاني والتنمية الحضرية .
4. مبادلة حصص المؤسسة بقطعتي الأرض ذوات الأرقام (18) الشواهد/جرش والقطعة رقم (218) قرية سالم/عمان مع حصة الشركة العقارية الأردنية للتنمية بقطعة الأرض رقم (58) / الشواهد جرش ودفع الشركة مبلغ (263009) دينار للمؤسسة.
5. تم طرح اربع فرص استثمارية في محافظتي عمان والزرقاء حيث تم توقيع عقد لفرصة استثمارية واحدة .
6. متابعة تنفيذ التوصيات المتعلقة بخطة التصدي لأثر وباء كورونا على قطاع الاسكان والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة .
7. تحديث المحفظة العقارية لقطع الاراضي التجارية الشاغرة في المؤسسة لغايات طرح الفرص الاستثمارية .

- 
8. متابعة تنفيذ البرنامج التنفيذي بين المملكة الاردنية الهاشمية والمملكة العربية السعودية .
9. متابعة مصفوفة تنفيذ ما تم الاتفاق عليه في محضر الاجتماعات فيما يخص الاسكان والتنمية الحضرية بين المملكة الاردنية الهاشمية وجمهورية مصر العربية .
10. السير بإجراءات توقيع مذكرة تفاهم بين المملكة الاردنية الهاشمية وسلطنة عمان في مجال الاسكان والتخطيط العمراني وبانتظار الرد من الجانب العماني .
11. التعاون الدولي لتبادل الخبرات والمعرفة مع عدة دول منها: التعاون الاردني المصري وذلك بحضور اجتماعات اللجنة الفنية للجنة التحضيرية للجنة العليا الأردنية المصرية.

على صعيد التخطيط الاستراتيجي والتحول الرقمي

المهام الرئيسية

وضع الخطة الاستراتيجية للمؤسسة وربطها بالتوجهات الوطنية والقطاعية والبرنامج التنفيذي لرؤية التحديث الاقتصادي وإدارة الجودة واستخدام التكنولوجيا المتطورة وإدارة الخدمات الالكترونية

على صعيد تكنولوجيا المعلومات

1. صيانة الأنظمة المحوسبة العاملة.
2. رفع سرعة خطوط الاتصال بين المباني لنقل البيانات بتقنية Fiber.
3. رفع سرعة الانترنت في جبل عمان من 16 Mbps الى 36 Mbps.
4. رفع سرعة الانترنت في مبنى الضاحية من 16 Mbps الى 24 Mbps.
5. تطوير ورفع سرعة لعدد من أجهزة الحاسوب وعددها (20) جهاز .
6. شراء جهاز متطور لإدارة التصميم للبرامج الهندسية.
7. شراء ماسحات ضوئية عدد3.
8. تجهيز قاعة الاجتماعات الرئيسية بأنظمة الصوتيات.

9. تجهيز قاعة اجتماعات المدير العام بنظام مرئي.
10. تطوير أنظمة المراقبة في المؤسسة لتشمل جميع المباني وجميع الطوابق.
11. شراء نظام الدور في مبنى خدمة الجمهور.
12. تفعيل نظام المعلومات الجغرافي GIS وتوقيع الاتفاقية مع شركة Info Graph.
13. الربط الإلكتروني مع دائرة الأراضي والمساحة والاستعلام عن أراضي المؤسسة والمخططات وسندات التسجيل.
14. متابعة مشروع الخدمات الرقمية وعددها (21) خدمة حيث تم تشكيل فريق عمل لمتابعة المشروع
- وضع خطة للمشروع
 - دراسة إجراءات العمل وتجهيز بطاقات الخدمة ورفعها على منصة ARIS
 - تجهيز وثيقة الوضع الحالي AS IS
 - تجهيز وثيقة To BE
 - الربط مع الشركاء Stakeholder
 - تحليل الفجوات
 - فحص رحلة المستفيد
 - الفحص الفني للخدمات

15. تجهيز البنية التحتية من خوادم ورخص اوراقل على الحوسبة السحابية لدى وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة للخدمات الرقمية الجديدة.

16. تحديث المحتوى الالكتروني للموقع الالكتروني www.hudc.gov.jo

17. تحديث ونشر الإعلانات ومشاريع المؤسسة على الموقع الالكتروني وعلى صفحة المؤسسة على الفيسبوك

18. تقديم الدعم الفني لورشة أنسنه المدن في فندق لاند مارك

19. عمل شاشات على نظام الارشفة لأرشفة مشاريع المؤسسة في مبنى الضاحية وبريد ديوان مكتب المدير العام وملفات الشؤون القانونية

20. تركيب كاميرات مراقبة في مشروع سحاب ومشروع جريبا

21. تقديم الدعم الفني لأرشفة ملفات شؤون الموظفين على نظام ديوان الخدمة المدنية.

22. الربط مع السجل الوطني لدى وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة.

الأنظمة المحوسبة

نظام التأهيل :

نظام معني باستقبال الطلبات الاستفادة وتأهيل مقدمي الطلبات للاستفادة حسب أعلى العلامات .

[illegible]

نظام المبيعات: تنفيذ إجراءات البيع واستكمال الضمانات المالية

أهمل للمستفاد/البيع			
أهمل المخصص على دفعات			
رقم الحركة	100937	تاريخ الحركة	19/08/2024
طريقة الإستفادة	تخصيص من خلال التناقص	الحالة	غير الإجراء
رقم المستفيد	9791037322	جمال علي محمود عبد الله	
الخصص الكلية	1		
كامل التسديد	9791037322	جمال علي محمود عبد الله	غير مدفون
رقم طلب الإستفادة	5687	المراد	
رقم المشروع	625	رقم المرحلة	1 المرحلة الأولى
رقم المظار المؤقت	258	الوصف	أرضي
الحالة	غير مستكمل	المساحة التقريبية	200
رقم الحوض	1	رقم اللوحة	
الحارة		الشارع	
سعر المظار	19618	رقم المظار الدائم	
رقم المبنى		سعر البيع	19618
رقم غرار مجلس الإدارة	870/أبي/ع	تاريخ القرار	26/09/2023
أيام المدة	3	آخر موعد لاستكمال الإجراء	22/08/2024

ملاحظة: يتم إلقاء عبء المرحلة وتحويل طريقة التمويل إلى نفذ استكمال باقي الإجراءات

أهمل مع التصرف

الزبد

قائمة رموز النظام

قائمة المعلومات الأساسية

قائمة الموز بالارتفاع

قائمة الحركات

إظهارات البيع والمستشار إلى

إظهارات التأمين الخاصة

إظهار فواتر الخدمات

إظهار البيانات

إظهار البيانات

أهمل الإستفادة/البيع

إظهار غرار

إظهار تأهل أو بيع

استئناف عن غرار

إشغال

قوى المساحة

توسعة والخصلة

إعادة غرار مجلس الإدارة

إرسال تأهل بالمراد وبناء

قوائم تاريخية

تسوية وإعادة الدولة

تاك إستعداد/البيع

تعداد التنازل التاريخية

أمر مجلس الإدارة التنازل

نظام يتحكم بكافة حسابات المؤسسة الرئيسية وجميع الأنظمة المالية تصب في هذا النظام المالي الرئيسي.

102

نظام الذمم المدينة :

نظام معني بمتابعة الحركات المالية على الذمم واحتساب الفوائد/ المراجعة الإسلامية

العمليات المتخصصية						
إصدار دائي ذمم مدينة						
الدفن - ذمم مدينة						
نوع الحركة	تاريخ الدقي	حالة الحركة	مبلغ	نوع الحركة المرجح	مستند الاصل	
تاريخ الأجل	31/12/2016	تسليم	405688			
تاريخ الحركة	31/12/2016	قسي المحاسبة	201612	رقم القسي	405688	
نوع الأمانة						
حساب الأمانة المساعد						
حساب الذمم				مركز 20		
رمز فرع	0	المرسة لمدة إيشان والمؤثر		قيد القسي	4267.53	
Payments From 2016						
تخصير المستند باختيار الفوتري						
حركات دائي						
حساب الأستاذ العام	حساب الأستاذ المساعد	مركز الكنته	قيد الداي	رقم المشروع	رقم الحركة	رقم الفاتر
No data to display						

نظام الدائنة:

- [تغير سعر الصرف](#)
- [شائعات التضخم](#)
- [العموليات الأساسية](#)
- [الأسواق المالية](#)
- [الدعم المالي](#)
- [شائعات التضخم](#)
- [الحوكمة](#)
- [قانونية مود](#)
- [الكر من قانونية مود](#)
- [النظر في دعم دائرة](#)
- [النظر في دعم دائرة](#)
- [النظر في دعم دائرة](#)
- [النظر في دعم دائرة](#)
- [الحوكمة](#)
- [الحوكمة](#)
- [أعمال عمال الشهر](#)
- [أعمال الاستثمار](#)
- [الدعم الجديدة](#)
- [إدارة النقد والسياسة](#)
- [التأثير A](#)
- [لجنة العموليات الأساسية](#)
- [تأثيرات برنامج الاستثمار](#)

معني بالقبض والتحويلات المالية

[illegible]

نظام المشاريع :
مختص بتعريف القطع الأراضي /الشقق المنتجة على النظام بحيث يتم ادخال ارقام القطع/الشقق المؤقتة والدائمة والمساحات وطريقة الاستفادة و صفة الاستعمال.

تعريف المشاريع

تقارير الاجازات
الربيد
قائمة العتبات
قائمة المعلومات الأساسية
تعريف المشاريع
تعريف المشاريع
تعريف مشاريع تسجيل الأراضى
تعريف النسيات
تعريف المقاولين
تعريف العاقلين
تعريف المحافظات
صلاحيات المشاريع
افزار المشاريع
ربط حسابات المشاريع
تعديل طريقة التملك
إستلام وتسليم شكايات تأمين
الإستلام عن صفة الإستخدام
تعديل تعريف المشاريع
تعديل المحافظة والقرية وال
قائمة الوكالات
قائمة البيع والتأجير والمبايدة

93	الحالة	فعال
اسم المشروع	السلط المغاربي	
وصف المشروع	السلط المغاربي	
نوع المشروع	خاص بالمؤسسة	نوع الشركة
المساحة الكلية للمشروع	دوم	
رمز المحافظة	4	رمز مديرية تسجيل الأراضي
رمز القرية	2	مديرية تسجيل اراضي السلط
21	الحالة	مقعد
المرحلة	المرحلة الأولى	
اسم المرحلة	0	المساحة الكلية للمرحلة
رقم القطعة للمشروع	0	رقم اللوحة
رقم الحوض	82	حجر الدناج

نظام الأملاك والإيجارات:

نظام مختص بتعريف افراز القطع واجراء قرارات البيع والتسجير ، ومتابعة المستأجرين من مشاريع المؤسسة /تنفيذ عقود الإيجار/ انهاء عقود الإيجار/ التنازلات عن العقار المؤجرة

تعريف المشاريع			
عقد الإيجار			
إعتماد طباعة طباعة أمر قضى تحديد موعد			
مباشر	الرقم المتسلسل	5893	الحالة
طريقة الإستئجار	تاريخ المراد		مكتمل
رقم المراد/ الإعلان			
معلومات المستأجر			
رقم المستأجر/كفيل السداد	605101-2	جمعية بسملة بنيم الحيرية	
اسم المغوض			
الجنسية	الأردنية	الرقم الوطني	
رقم التسجيل	2013011100029		
العنوان	المستندة / السوق التجاري		
العمل			
مكان العمل			
هاتف العمل	هاتف أرضي		
هاتف خلوي	0790872563		
إسم المعرف	مجد أمين أبو خلف		

تقارير الإيجارات

البريد

قائمة العطاءات

قائمة المعلومات الأساسية

قائمة المحركات

شاشة التسجير

قرار بيع / عدم بيع

عقد الإيجار

الإستكفاف /الإستحاب عن

تسليم عقار مؤجر

تحديد عقود الإيجار المسته

إصدار كتب الخدمات

طلب تاريل مدلي عن حق

تعوير كيفة إستعمال الماء

إنهاء عقد الإيجار

سند تاريل نهائي عن حق ا

الإستعلام عن الإيجارات ال

قرار لجنة تحديد كلفة المس

قرار لجنة تحديد القيمة ال

قرار لجنة تحديد كلفة الممت

لجنة تحديد الكلفة الأساس

X:\pro\Taxes\Home\page1\3d\Window-Id=win1000000000\BdAF-Page-Id=18

نظام الرواتب :

احتساب الرواتب والربط مع المالية /الذمم الدائنة.



نظام متابعة الكتب الصادرة والواردة بين اقسام الديوان /الصادر/الوارد/القسم الفني
وارشفة الوثائق الخاصة بالوحدات الإدارية.

[illegible]

الديوان الوارد

نظام الأرشفة : أرشفة الملفات المهمة للوحدات الادارية

InfinitesCM V4.05

ملف تحرير الوثيقة الصورة التعليقات البريد الإلكتروني الفاكس تسجيل الدخول إعدادات الخرجة النوافذ تطبيقات

Tuesday, 5 November 2024 11:55:51 AM

الدلائل

- المؤسسة
 - إدارة السياسات الإنسانية
 - مديرية السياسات
 - قسم البيانات
 - قسم البحوث
 - قسم الدراسات وتقييم السياسات
 - مديرية الاستثمار والطاقة
 - إدارة التخطيط الاستراتيجي
 - إدارة الأشغال
 - إدارة الدراسات
 - إدارة الإشراف
 - إدارة شؤون المستفيدين
 - إدارة الشؤون المالية والإدارية
 - المستشارون
 - مديرية مكتب المدير العام
 - قرارات المجلس
 - قرارات مجلس الإدارة
 - بريد المدير العام
 - مديرية الشؤون القانونية
 - مديرية التدقيق والمراقبة الداخلية
 - اللجان
 - محطات تنقية ضمام مشاريع المبادرة
 - مشروع الملاحه ١ دير علا
 - مشروع ضاحية الاميرة ايمان 5
 - لجنة تحديث وتصنيف البيانات
 - لجنة التخطيط

خصائص الوثيقة

خصائص الوثيقة

درجة السرية: اسري

مواظف إلغاء التصنيفات... القوس اعاد قفل / تحرير

سنة * 2024

نوع الوثيقة

الموضوع *

تاريخ الوثيقة

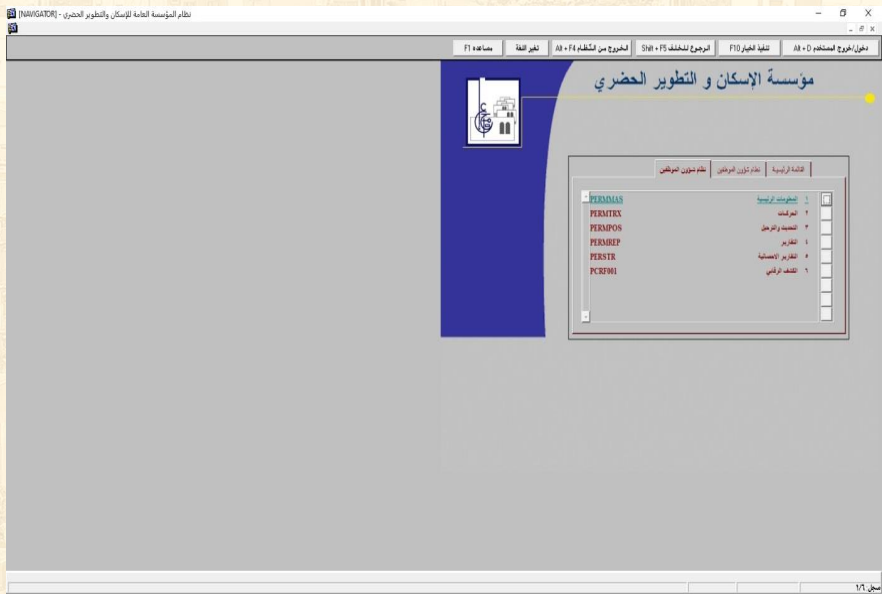
تاريخ الرسال/استلام

توقيع/محرر

ملاحظات

المستخدم: System Administrator الحطة : 107 مؤسسة الاسكان - المحيل - infinite

نظام الإجازات : ادخال الإجازات للموظفين و ترصيدها



نظام مراقبة الدوام : حركات الدخول والخروج للموظفين والمغادرات الخاصة والرسمية

The screenshot displays three overlapping windows from the ARBA system:

- نافذة مراقبة الدوام (Attendance Monitoring Window):** Contains a table with columns for employee ID, name, and attendance status.
- نافذة تسجيل الدوام (Attendance Registration Window):** Contains a table with columns for employee ID, name, and registration status.
- نافذة تسجيل الدوام (Attendance Registration Window):** Contains a table with columns for employee ID, name, and registration status.

The screenshot displays a single window from the ARBA system, titled "نظام مراقبة الدوام (Attendance Monitoring System)". It contains a table with columns for employee ID, name, and attendance status.

على صعيد الجودة

1. اعداد اهداف الجودة بالتنسيق مع الوحدات الادارية ومتابعة نسب الانجاز من هذه الاهداف.
2. اعداد وتنفيذ عملية التدقيق الداخلي على جميع الوحدات الادارية وعددها (55)، بالإضافة الى مستودع ابو نصير والسوق التجاري، وذلك من خلال (18) مدقق داخلي بالإضافة الى (2) مدقق تحت التمرين. وإعداد تقرير نتائج العملية ورفع له لعطوفة المدير العام.
3. تم تنفيذ زيارات المراجعة الدورية الاولى والثانية من قبل شركة التدقيق الخارجي SGS لغايات التأكد من استمرارية ومطابقة نظام الجودة لمتطلبات المواصفات القياسية العالمية ISO 9001:2015. حيث لم يرد اي مخالفات او حالات عدم مطابقة وانما اقتصرت على ملاحظات عامة ومشاهدات وفرص تحسين وتطوير.
4. متابعة اغلاق ملاحظات التدقيق الداخلي والخارجي من خلال تحديد اسباب عدم المطابقة والاجراءات التصحيحية المتخذة.
5. اعداد وعرض المراجعة الادارية لعام 2022.
6. عمل زيارات تفقدية لمباني المؤسسة ومنها قاعة خدمة الجمهور.
7. مراجعة وتحديث بطاقات الخدمة وعددها (22) خدمة وتحميلها على موقع المؤسسة الإلكتروني.

8. التحديث المستمر على دليل المهام والواجبات للوحدات الادارية حسب الحاجة.
9. ضبط وإصدار الوثائق ونماذج العمل حسب الاصول.
10. إجراء دراسات رضا الموظفين ثلاث مرات في عام 2023 حيث بلغ معدل الرضا العام (92%).
11. إعداد دراسة رضا متلقي الخدمة لعام 2023 حيث بلغ معدل الرضا العام (91%).
12. إعداد دراسة رضا الموردين لعام 2023 حيث بلغ معدل الرضا العام (93%).
13. إعداد دراسة رضا الشركاء لعام 2023 حيث بلغ معدل الرضا العام (90%).
14. إعداد دراسة قياس وعي الموظفين بمفهوم إدارة المعرفة لعام 2022 حيث بلغ معدل الوعي (90%).
15. انطلاقاً من نهج المؤسسة بتبني وتشجيع المبادرات التي تساهم في رؤية جديدة لتطوير آليات العمل ولغايات ترشيد استهلاك الورق، تم اقتراح وتنفيذ فكرة تصميم ملصق إعلاني (Flyer) يحتوي على رمز كود (QR) ووضعه على حامل إعلان (Acrylic) Stand، و توزيع في عدة أماكن في المؤسسة تتعامل مع متلقي الخدمة والموردين، لإيصال الاستبانات والمعلومات المراد توصيلها للفئة المستهدفة إلى أكبر عدد منهم وأكثر سهولة، و بطريقة إلكترونية بدلاً من الورقية.

16. إعداد دراسة تقييم برنامج المزايا المالية الممنوحة لموظفي القطاع العام وموظفي البلديات وأمانة عمان الكبرى ومنتسبي القوات المسلحة والأجهزة الأمنية.

17. إعداد تقرير عن تطوير المشاريع المتدنية الخدمات في مشروع المغارب/ السلط.

18. إعداد دراسة قياس مستوى الرضا عن مبادرة صيانة و ترميم الدرج الواقع في مشروع المغارب/ السلط.

19. المساهمة في تصميم وإعداد استبانة مختلفة، حسب طلب الوحدات الإدارية على النحو التالي:

- استبانة لقياس مستوى الرضا عن مبادرة صيانة و ترميم (تأهيل) الدرج الواقع في مشروع المغارب/ السلط.
- استبيان قياس الأثر التدريبي للمتدربين
- استبيان تقييم برنامج المزايا المالية الممنوحة لموظفي القطاع العام وموظفي البلديات وأمانة عمان الكبرى ومنتسبي القوات المسلحة والأجهزة الأمنية.

20. ترتيب زيارات ميدانية للدوائر الحكومية المصنفة ضمن قطاع (التنمية المحلية والاجتماعية) في جائزة الملك عبد الله للتميز؛ بهدف التعرف على تجاربها وخبراتها فيما يتعلق بجائزة الملك عبد الله للتميز و إجراء المقارنات المعيارية.

21. المشاركة في عدة لجان و فرق عمل في المؤسسة على النحو التالي:

- فريق جائزة الملك عبد الله الثاني للتميز الدورة التاسعة، محور التخطيط معيار الاستراتيجية واستشراف المستقبل.
- لجنة مؤشر النزاهة الوطني
- فريق عمل دراسة كافة البدائل والحلول لتفعيل عمل برنامج المزايا المالية الممنوحة لموظفي القطاع العام.
- فريق عمل دراسة مذكرة التفاهم الموقعة بين المؤسسة وصندوق الائتمان العسكري (منتسبي القوات المسلحة / الجيش العربي والأجهزة الأمنية).
- فريق عمل لتحضير ملف مشاركة المؤسسة في جائزة التميز الحكومي العربي بمبادرة تطوير مشروع المغارب 1+3/ السلط المرحلة الأولى.

على صعيد التخطيط الاستراتيجي

1. مراجعة وتحديث الخطة الاستراتيجية للأعوام (2021-2023) استناداً لرؤية ورسالة المؤسسة بالتعاون مع الوحدات الإدارية، لمواكبة التوجهات الحكومية (رؤية التحديث الاقتصادي).
2. إعداد الخطة التنفيذية السنوية لعام 2023 متضمنة كافة فعاليات وأنشطة المؤسسة حيث تم إعدادها استناداً للخطة الاستراتيجية وبرامج العمل وبرنامج زمني لتنفيذ كل نشاط أو مبادرة والتنسيق مع كافة الوحدات الإدارية.
3. وضع وبناء مجموعة من مؤشرات الأداء لقياس نتائج أعمال المؤسسة وبيان مدى التقدم المتحقق في تنفيذ الخطط وبرامج العمل وقياسها بشكل دوري ورفع تقارير الإنجاز للإدارة العليا.
4. بيان أوجه الانحرافات ووضع خطط لمعالجتها وتعزيز نقاط القوة وتحسين وتطوير أعمال الوحدات الإدارية بهدف تطوير وتحسين الأداء المؤسسي من خلال تكامل الأعمال بين الوحدات الإدارية.
5. إعداد وتحديث مصفوفة المخاطر لعام 2023 بالتعاون مع الوحدات الإدارية ومتابعة الإجراءات الوقائية للمخاطر.
6. إعداد مجموعة من تقارير العمل ورفعها لعطوفة المدير العام.
7. تحديث جداول معلومات مشاريع المؤسسة منذ التأسيس وحتى نهاية العام (2023).

على سعيد الأملاك

المهام الرئيسية
إدارة المخزون الاستراتيجي للعقارات والأراضي بهدف استدامته وحصر أملاك
المؤسسة وادامة المحفظة العقارية.

1. وضع خطة المبيعات السنوية وتقدير حجم المبيعات المتوقعة حيث تم الاعلان للبيع بالمزاد بالظرف المختوم بعدد (5) اعلانات ، وبلغ عدد الفائزين بالمزاد بالظرف المختوم (32) فائزاً وبمبلغ إجمالي (1022572.75) دينار. وتسعير (46) مشروعاً من مشاريع المؤسسة في مختلف المحافظات وإدخالها على النظام المحوسب.

2. استقبال الإستدعاءات والطلبات من المواطنين لشراء قطع اراضي من مشاريع المؤسسة وعددها (53) إستدعاء حيث تم دراستها وإجراء اللازم عليها ، حيث يتم الإتصال مع المستدعين لأبلاغهم عن الإعلان وبمعدل (15-20) إتصال لكل إعلان.

3. تم إعتداد سياسة البيع المباشر للمستفيدين للقطع التي تم الإعلان عنها بالمزاد ولم تباع بعد فتح الصندوق وتم بيع عدد (36) قطعة بمبلغ إجمالي (1003817) دينار. تم بيع (4) قطع حسب برنامج مزاي القطاع العام بمبلغ إجمالي (148512) دينار

4. تم عقد إتفاقية مع صندوق الإئتمان العسكري لتمكين منتسبي الصندوق للإستفادة من قطع المؤسسة وبشروط ميسرة.

5. العمل على تحديث مخزون المؤسسة من الأراضي المخدمة وغير المخدمة ومشاريع المبادرة الملكية (محور أراضي وعمارات) حسب المحافظات والألوية عن طريق لجنة حصر الشواغر، التي تم تشكيلها بتاريخ (14/11/2019) بكتاب رقم (م.ع/م/2803/1)، والعمل على تزويدهم بمخططات تنظيمية وصور جوية للقطع الشاغرة والمتبقية في مشاريع المؤسسة ، وقد تم حصر عدد من القطع التي لم تكن موجودة بالشواغر بقيمة إجمالية تقدر (6295000 دينار).
6. قامت المؤسسة بتشكيل لجنة شراء اراضي بتاريخ (10 / 7 / 2023) كتاب رقم (م.ع/خ/م/1524/1) حيث تم استقبال العروض من المواطنين ضمن محافظات (عجلون ، جرش ، البلقاء) ، وتم دراستها بناءً على الأسس والمعايير المعتمدة بالمؤسسة لاختيار المواقع وتبين بعد عمل الدراسة الفنية للقطع المقدمة في العروض أنها غير ملائمة لإقامة مشاريع عليها ، وتم رفع التقرير للجنة أملاك المؤسسة وبناءً على قرار اللجنة رقم (81/2023) بتاريخ (10/8/2023) .
7. إتمام معاملات تخصيص ونقل ملكيات للجهات الحكومية للقطع المخصصة حدائق ، مباني عامة (مدارس ، مساجد) في مختلف مناطق المملكة.
8. مراقبة أملاك المؤسسة من الأراضي والمباني وتم حصر الإعتداءات الواقعة عليها والقيام بجولات ميدانية للأراضي المملوكة للمؤسسة وإعداد تقارير فنية بذلك.

9. تم طرح عطاء تثبيت حدود ورفع مساحي ومحاور طرق لـ (4) مشاريع والتدقيق وإستلام جميع الأعمال المساحية (طبوغرافي ، تثبيت حدود ، محاور طرق) لـ (6) مشاريع .
10. إعداد محاضر إستلام العطاءات للمشاريع المنجزة من قِبل المكاتب المساحية وإجازة صرف للمطالبات المالية لـ (6) عطاءات.
11. تقديم الدعم الفني (الخدمات المساحية) للإدارات والمديريات والأقسام المعنية بالمؤسسة من خلال التعامل مع (49) معاملة.

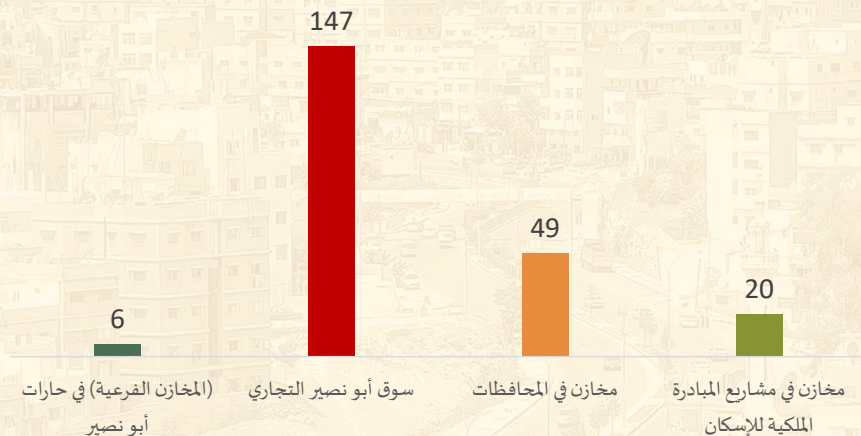
المشاريع التي تم تسجيرها



على سعيد الأملاك /أبنية

1. استقبال الإستدعاءات والطلبات من المواطنين بعدد (200) إستدعاء ودراستها والرد عليها.
2. تجهيز وإعداد الإعلانات عن المخازن الشاغرة للتأجير وبيع الشقق الشاغرة من أملاك المؤسسة بعدد (5) إعلانات.
3. تنظيم إجراءات التنازل بين المستأجرين بعدد (9) حالات تنازل وتثبيتها ضمن نظام الأملاك.
4. إعداد عقود الإيجار المبرمة بين المؤسسة والمستأجرين الجدد بعدد (15) عقداً وتوقيعها من عطفة المدير العام.
5. إدخال ملفات المستأجرين على نظام الإيجارات وربطها مع المديرية المالية.
6. القيام بجولات ميدانية على عقارات المؤسسة المؤجرة والшаغرة بعدد (40) جولة ومتابعة ما يستجد عليها.
7. الإشراف على مراقبي السوق التجاري في أبو نصير ومتابعة طلبات المستأجرين.
8. إعداد إجتماع لجنة الأملاك ومتابعة تنفيذ قرارات لجنة الأملاك حيث تم عقد (40) جلسة ونتج عنها (69) قرار.
9. العمل على أرشفة ملفات المستأجرين (بعقودهم) ضمن نظام أرشفة تم إعداده لهذه الغاية.

توزيع عدد العقارات المؤجرة للمواطنين



نسبة الفئات المستأجرة لعقارات المؤسسة



على صعيد التخطيط والتنظيم

المهام الرئيسية

اعداد خريطة تنموية للإسكان لخدمة محور قطع الأراضي والشقق السكنية و
إعداد وإقرار كافة الدراسات والتصاميم الهندسية وإجراء معاملات الإفراز
لكافة مشاريع المؤسسة

1. تم استكمال العديد من المشاريع تنظيميا واهمها :- (مدخل مشروع كبر / اريد بيادر
عجربة -مرحب- الغاء التنظيم في مشروع السرو/ السلط- الغاء التنظيم في مشروع
الخضرا / مأدبا -وادي القطار- ارض مكتب بريد المنارة-روابي نفيرة

2. تم اعداد مخططات تنظيمية و دليل موقع لمشاريع عديدة لشؤون المستفيدين و قسم
الافراز (عدد 80).

3. تم عمل زيارات عديدة للمواقع و الرد و عمل كتب للاستدعاءات المقدمة من قبل
المواطنين .

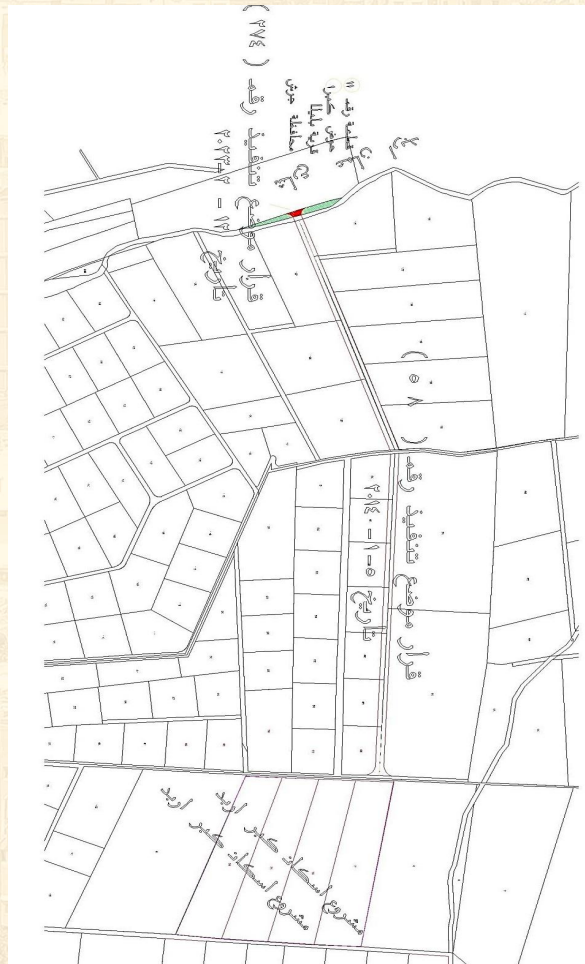
4. المشاريع التي تم تخطيطها وتصميمها والمتابعة مع كافة الجهات المعنية (سلطة المياه – البلديات)

- حسان/ناعور
- مشروع كفر جابر
- مشروع جريبيا 2
- تم دراسة مشروع الجيزة وتقديم حلول تخطيطية

5. تم التدقيق المشاريع على النظام الخاص بالأماكن وادخال المشاريع الجديدة .

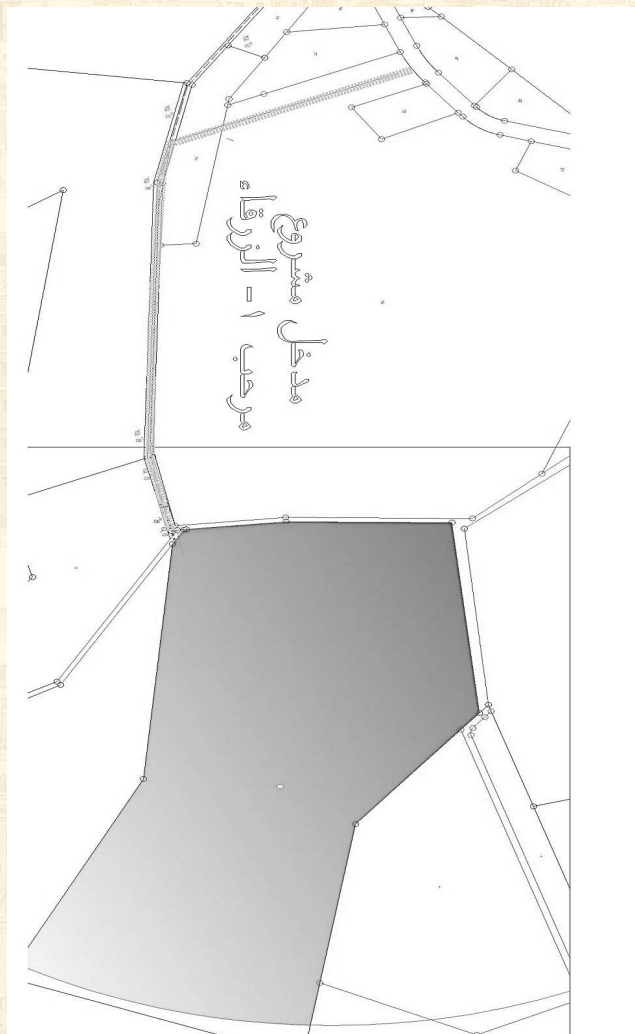
6. المشاركة بالعديد من اللجان الفنية للإفراز والمساحة واستلام مشاريع تم انجازها وتنفيذها مع ادارة الاشراف

من المشاريع التي تم استكمال تنظيمها



مشروع كبير

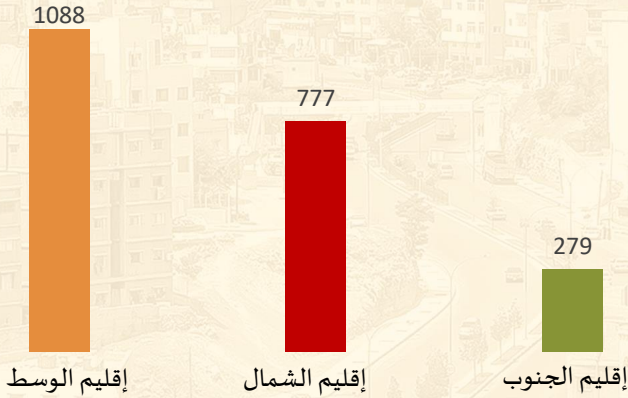
مشروع مر حيب



مشروع وادي القطار



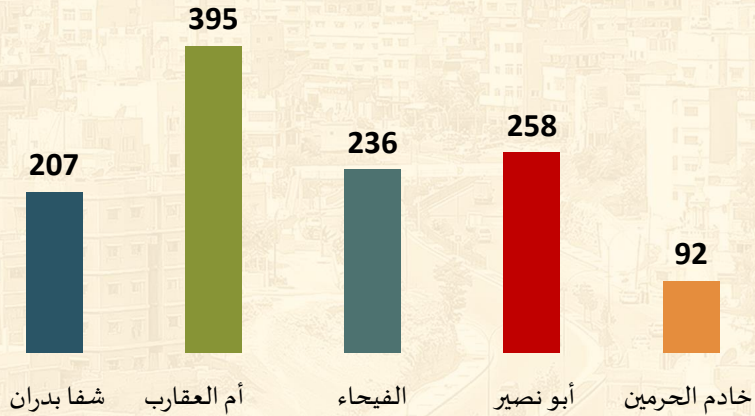
عدد السندات المفرزة حسب الإقليم



عدد السندات المفرزة-إقليمي الشمال والجنوب



عدد السندات المفترزة - إقليم الوسط



على صعيد العطاءات

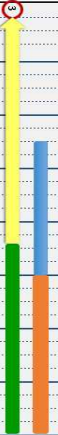
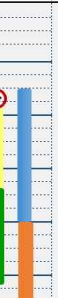
عطاءات الأشغال والخدمات الفنية المنجزة عام 2023

رقم العطاء	اسم العطاء	تاريخ توقيع الاتفاقية
/2022/أ/10 (إعادة طرح)	أعمال استكمال النواقص في البنية التحتية لمشروع إسكان ضاحية الأميرة إيمان (6)/عمان	1/2/2023
2022/خ/13	أعمال استطلاع موقع وفحص تربة لمشروع اسكان حسيان/ ناعور	12/1/2023
/2023/خ/1	أعمال مساحية/ (محاور طرق وممرات) لمشروع إسكان كفر جايز/ إربد	2/4/2023
/2023/خ/3	أعمال استطلاع موقع وفحص تربة لمشروع إسكان كفر جايز/ إربد	10/8/2023
2023/خ/4	بأعمال مساحية/ (رفع مساحي وتوحيد وإعادة إفراز) مشروع إسكان المغارب (4)/ السلط وأعمال مساحية/ افراز القطعة رقم (675) حوض (5) شارع من إسكان كفر يوبا/ إربد	31/7/2023
2023/أ/5	أعمال صيانة مخازن وحمامات وبناء أكشاك وأحواض زراعية في سوق أبو نصير التجاري	21/8/2023
2023/خ/6	إعداد الدراسات ووثائق العطاء لأعمال الصيانة لعدد من الشقق في عمارات إسكان ضاحية الأميرة إيمان (5)/(ج+1ج+2) المرحلة الأولى	24/10/2023

رقم العطاء	اسم العطاء	تاريخ توقيع الاتفاقية
2023/أ/7	تنفيذ جدران في ساحات مباني المؤسسة / جبل عمان	18/9/2023
2023/أ/9	أعمال توريد وتركيب وتشغيل نظام الطاقة الشمسية في كراج المبنى الرئيسي للمؤسسة (مظلات)	19/10/2023
2023/خ/13	أعمال فحص تربة واستطلاع موقع لمشروع جريبا (المرحلة الثانية – الجزء الأول) / الزرقاء	23/11/2023
2023/خ/10	أعمال مساحية / (رفع مساحي وإفراز) مشروع توسع إسكان البتراوي / الزرقاء	23/12/2023
2023/خ/12	أعمال مساحية / (رفع مساحي وطبوغرافي وتثبيت حدود للقطعة رقم 58 حوض (4) مسطبة الشمالية قرية مزرعة الشواهد/ جرش وأعمال مساحية / (رفع مساحي وتثبيت حدود) لمشروع إسكان عيمه / الطفيلة وأعمال مساحية (محاو طرق وممرات) مشروع جريبا (المرحلة الثانية- الجزء الأول) / الزرقاء	14/12/2023
2023/خ/14	أعمال استطلاع موقع وفحص تربة لعدد من القطع في مشروع إسكان أبو نصير (الجزء السابع/المرحلة الثانية)	28/12/2023
2023/أ/8	أعمال البنية التحتية لمشروع إسكان حسان / ناعور	22/1/2024

تقييم خطة مديرية العطاءات 2023 مع الإختزان الفعلي

الرقم	اسم المشروع	نوع عملية الذراع	التاريخ الموقع الطرح العطاء	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	أعمال مساحة (مخازن ملحق وممرات) لمشروع إسكان كلر جاز / أريد	خدمات فنية	13/08/2023												
2	أعمال استصلاح موقع وقصص تربة لمشروع إسكان كلر جاز / أريد	خدمات فنية	13/08/2023												
3	أعمال مساحة إقرار إسكان العنبر (19) / اللقاء	خدمات فنية	01/06/2023												
4	أعمال مساحة مخازن وحمامات وبناء أكشاك وأحواض زراعية في سوق أبو نمير التجاري	أعمال	13/06/2023												
5	أعمال مساحة / إقرار إسكان غير الكون (12) + إعلانه إقرار جزء من سكان غير الكون (13) / إيلانه	خدمات فنية	01/07/2023												
6	أعمال مساحة لعدد من النطق في مشروع إسكان طاحية الأمو (إيمان 5)	أعمال	13/07/2023												
7	أعمال مساحة / إقرار إسكان توسعة البوادي / الزرقاء	خدمات فنية	01/08/2023												
8	أعمال استصلاح موقع وقصص تربة لمشروع إسكان جربا المرحلة الثانية / الزرقاء	خدمات فنية	01/08/2023												

المخطط: سيتم اعلان وثيقة الخدمات الفنية للمشروع وطرح البناء من قبل سلطة المياه الغربي، تم ايدان الوثيقة وطرح البناء من قبل سلطة المياه بتاريخ 2023/11/1			01/08/2023	خدمات فنية	أعمال مساحة (صاحور طرق وعمارات) لمشروع إسكان جزييا المرحلة الثانية/الازرقاء	9
			01/08/2023	أعمال	أعمال البنية التحتية لمشروع إسكان حسانان / ناعور (ريدين الخط الناطق)	10
			15/08/2023	خدمات فنية	إعداد الدراسات والتصميم ووثائق عملاء التنفيذ للخط الناطق للمرفق الصحي لمشروع جزييا / الازرقاء	11
			01/09/2023	أعمال	أعمال تطوير مناطق مقبلة الخدمات إسكان المغاربي (المرحلة الثانية)	12
الغربي			01/09/2023	أعمال	أعمال البنية التحتية لمشروع إسكان كفر جابر / أريد	13
			01/09/2023	أعمال	أعمال البنية التحتية لمشروع إسكان كفر جابر / أريد	13
			01/09/2023	أعمال	أعمال البنية التحتية لمشروع إسكان كفر جابر / أريد	13
			01/09/2023	أعمال	أعمال البنية التحتية لمشروع إسكان كفر جابر / أريد	13

أعمال مديرية العطاءات (خارج خطة 2023)

الرقم	اسم المشروع	نوع عملية الشراء	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	أعمال مساحة /أرزا (القطعة (65) حوض (5) شارع من إسكان كورنيو /إربد	خدمات فنية												
2	أعمال تنفيذ جدران في ساحات مرابي المؤسسة /جبل عمان	أنشغال												
3	توريد وتركيب وتشغيل نظام الطاقة الشمسية في كراج مبنى الرئاسي للمؤسسة (مطارات)	أنشغال												
4	إعداد الدراسات ووثائق عطاء: التنفيذ لصيانة عدد من الدقق في عمارات إسكان حاضنة الأمانة (إربد) (المرحلة الأولى)	خدمات فنية												
5	أعمال مساحة (رفع ساسي تثبيت حديد) (مشروع) إسكان الشواهد جرش	خدمات فنية												
6	أعمال مساحة (رفع ساسي تثبيت حديد) (مشروع) إسكان عميرة /القطيفة	خدمات فنية												
7	أعمال استئجار موقع وقصى تركبة لبعض اللطيف في مشروع أبو نصير الجوز السبع /المرحلة الثانية	خدمات فنية												

اللائحة :

قسم العقود والوثائق

قسم المورصات والكميات

على صعيد الإشراف

المهام الرئيسية

تتولى إدارة الاشراف التنفيذ والاشراف على جميع مشاريع الابنية والبنية التحتية في المؤسسة وما ينطوي عليه ذلك من انشاء طرق وشبكات مياه وصرف صحي وما يلزم للإنجاز ذلك وفقا لعقد المقاوله الموحد (الشروط العامة و الشروط الخاصة والشروط الخاصة الاضافية) ووفق المواصفات الفنية وجدول الكميات

1. تدقيق المطالبات المالية للمقاولين :
التدقيق على المطالبات المالية للمقاولين والتنسيب بصرفها .
2. الاحتفاظ ومتابعة الكفالات الخاصة بالمشاريع : (الدفعه المقدمة /حسن تنفيذ/الصيانة):
تمديد الكفالات خلال فترة السريان و الافراج عن الكفالات عند انتهاء الاعمال .
3. التنسيق مع الجهات الداخلية والخارجية الحكومية ذات العلاقة بالبنية التحتية لضمان سير الاعمال وتنفيذ المشاريع ضمن البرامج الزمنية المحددة مثل:
سلطة المياه /شركة مياهنا/شركة مياه الزرقاء/شركة اليرموك للمياه /البلديات/امانة عمان الكبرى /وزارة الاشغال العامة والاسكان .
4. المشاركة في اللجان الفنية المشتركة (الاستلام الاولي والنهائي / المشتريات).
5. بناء قاعدة بيانات للمشاريع قيد التنفيذ واعداد التقارير بذلك عدد(10) مشاريع .

اسم المشروع	وصف المشروع	المحافظة	نسبة الإنجاز حتى تاريخ 31/12/2023
مشروع المجد	استكمال نواقص البنية التحتية لمشروع مدينة المجد/الزرقاء المرحلة الأولى القائمة (ج1+ج2) وذلك لخدمة (100) قطعة سكنية / تنفيذ أعمال شبكة مياه الشرب مع الوصلات المنزلية وتنفيذ أطراف خرسانية وأعمال الممرات الخرسانية وأعمال شبكة الصرف الصحي مع الوصلات المنزلية.	الزرقاء	%100
مشروع الملاحة / ديرعلا	تنفيذ (وحدات سكنية) لمنطقه الملاحة / ديرعلا (400) وحدة سكنية بمساحة (68) م ² لكل وحدة سكنية.	البلقاء	%100
	تنفيذ (محطة التنقية) ومحطة الرفع لخدمة الوحدات السكنية.		%78
مشروع صيانة السوق التجاري/أبو نصير	صيانة فواصل التمدد ومناطق الهبوط والتشققات	عمان	%100

اسم المشروع	وصف المشروع	المحافظة	نسبة الإنجاز حتى تاريخ 31/12/2023
مشروع توسعة سحاب القديم	أعمال بنية تحتية لمشروع توسعة سحاب القديم/عمان وذلك لخدمة (29) قطعة أرض سكنية وتجارية بمساحة (19) دونم لتنفيذ أعمال شبكة مياه الشرب وتنفيذ طرق ومواقف سيارات وأعمال الممرات الخرسانية بالإضافة إلى أعمال شبكة الصرف الصحي مع الوصلات المنزلية.	العاصمة	100%
مشروع إسكان جريبا	اعمال البنية التحتية لمشروع إسكان جريبا/الزرقاء لخدمة (317) قطعة أرض سكنية وتجارية بالإضافة إلى حديقة ومناطق خضراء ومسجد ومباني عامة ومدارس وغيرها من الخدمات الأخرى. تنفيذ اعمال شبكة مياه الشرب / أعمال ممرات خرسانية / طرق / مواقف سيارات / تنفيذ أعمال شبكة الصرف الصحي / أعمال تصريف مياه الأمطار / أعمال جدران استنادية.	الزرقاء	79%
مشروع إسكان ضاحية الأميرة إيمان 6	اعمال استكمال النواقص في البنية التحتية لمشروع إسكان ضاحية الأميرة إيمان 6/عمان لخدمة (205) قطعة أرض سكنية بأعمال شبكة الصرف الصحي	عمان	100%

نسبة الإنجاز حتى تاريخ 31/12/2023	المحافظة	وصف المشروع	اسم المشروع
%20	عمان	تنفيذ الخط الناقل لمشاريع جلول وأم رمانة	مشروع الخط الناقل لمشاريع جلول وأم رمانة
%93	عمان	أعمال صيانة مخازن وحمامات وبناء أكشاك وأحواض زراعية	مشروع صيانة حمامات وبناء أكشاك السوق التجاري/ أبو نصير
%100	عمان	تنفيذ جدران في ساحات مباني المؤسسة	مشروع جدران ساحات مباني المؤسسة/ جبل عمان
%15	عمان	أعمال توريد وتركيب وتشغيل نظام الطاقة الشمسية في كراج المبنى الرئيسي للمؤسسة (مظلات)	نظام الطاقة الشمسية في كراج المؤسسة/ جبل عمان

على صعيد التسويق والمبيعات

المهام الرئيسية

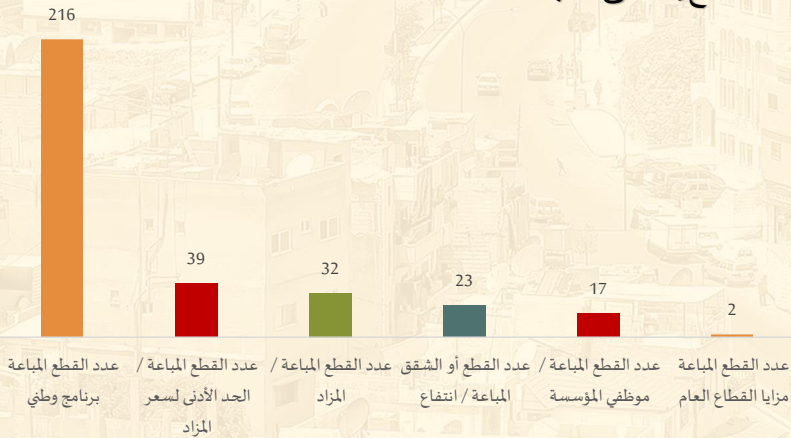
إعداد الخطة التسويقية لكافة مشاريع المؤسسة وتقديم خدمات متميزة للمواطنين بما يضمن رضى متلقي الخدمة

1. استحداث خدمة (الواتس آب) لتسهيل التواصل المباشر مع المواطنين للإجابة على استفساراتهم وسرعة حصولهم على المعلومة، وتبادل الوثائق الرسمية بين المؤسسة والمواطنين في كافة محافظات المملكة، بحيث تم الربط مع ما يقارب 2000 مواطن منذ عام 2019
2. يتم اجراء القرعة بثّ مباشر على موقع المؤسسة وصفحة الفيسبوك الرسميين منذ عام (2020-2023)
3. ربط مخططات المشاريع بخرائط جوجل بتوظيف نظام ال (GIS) خلال عام (2023) لتسهيل وصول المواطنين لقطع الأراضي المعروضة للبيع ضمن مشاريع المزداد ومشاريع برنامج مزايا لموظفي القطاع العام ومشاريع البرنامج الوطني
4. بعد الانتهاء من الاعلان عن المشروع وعمل قرعة بثّ مباشر؛ يتم عمل قرعة مسجلة للقوائم اللاحقة اختصاراً للوقت والجهد وفي حال تم طلب التسجيل متوفر لدى المديرية بملف القرعة للاطلاع عليه.
5. إعادة تدقيق وجرد ملفات المستفيدين من مشاريع المستفيدين من سكن كريم لعيش كريم وتحديث بياناتهم بهدف التواصل معهم لاستكمال اجراءات نقل الملكية والحصول على الرديات المستحقة لهم حسب البرنامج المحدد لهم.

6. استقبال استدعاءات :



عدد القطع/ الشقق المباعة



على سعيد خدمة الجمهور

1. استلام (179) استدعاء مقدمه من المواطنين وتأمين الرد عليها مباشرة او بالتنسيق مع الوحدات الادارية ذات العلاقة .
2. فتح وحفظ (173) ملف للمستفيدين من مشاريع المؤسسة ومشاريع الشراكة والوثائق الخاصة بهم ورقياً والكترونيا حسب الاصول بطريقة يسهل الرجوع اليها.
3. اعداد (4052) كتاب للمستفيدين / المواطنين حسب نوع الخدمة المطلوبة (تخصيص، بيع , تحري).
4. تنفيذ (297) معاملته نقل ملكية مشاريع الشراكة حسب الاصول وبالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة الداخلية والخارجية.
5. تنفيذ (647) معاملته نقل ملكية من مشاريع المؤسسة حسب الاصول وبالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة الداخلية والخارجية
6. تنفيذ (205) معاملة تنازل وتحضيرها وتجهيزها لعرضها على مجلس الادارة وحفظ القرارات بعد صورها وتوثيقها حسب الاصول ورقياً والكترونيا.
7. تنظيم (2759) سجل من سجلات المستفيدين ضمن قاعدة بيانات تشمل كافة الخدمات المقدمة وتوثيقها حسب الاصول ورقياً والكترونيا.
8. تم العمل على نقل غرفة الملفات واعادة تنظيمها وترتيب كافة الملفات الخاصة بالمستفيدين من مشاريع المؤسسة والبالغ عددها (23.000) الف ملف وتم العمل على ارشفة الملفات التالفة والمهترنة .
9. نقل ملكية (82) شقة ووحدة سكنية من السكن الوظيفي التابعة للوزارات والدوائر الحكومية والعمل جار على حصر كافة الوحدات السكنية المخصصة للجهات المختلفة لغايات السكن الوظيفي ليتم السير بإجراءات نقل الملكية.

على صعيد الشؤون المالية والإدارية

المهام الرئيسية

إدارة وتنمية وتطوير الموارد البشرية وتنفيذ السياسات المالية وفق التعليمات الحكومية لرفع إيرادات وضبط النفقات وتقديم الخدمات المساندة والدعم اللوجستي.

على صعيد الموارد البشرية

التدريب والتطوير الإداري

1. عدد البرامج المنفذة مع معهد الإدارة العامة (27) برنامج، عدد المتدربين (123) متدرب.
2. عدد البرامج/ خارج المؤسسة – مركز الملك عبد الله الثاني للتميز (3) برامج، عدد المتدربين (3) متدربين.
3. عدد البرامج/ خارج المؤسسة – أمانة عمان الكبرى (7) عدد المتدربين (27).
4. عدد البرامج/ خارج المؤسسة- نقابة المهندسين الأردنيين (1) عدد المتدربين (2).
5. دورات خارج الخطة التدريبية/ خارج المؤسسة – مديرية المعهد المالي/ وزارة المالية عدد (2) برنامج، عدد المتدربين (3).
6. دورات خارج الخطة/ خارج المؤسسة عدد الدورات (3) عدد المتدربين (10).
7. ورش تعريفية عدد الورش (5) ورشات، عدد المشاركين (116) مشارك.

عدد الساعات	تاريخ البرنامج	عدد المشاركين	اسم البرنامج
30	17/7-2/8/2023	6	دراسة الجدوى والإدارة المالية للمشاريع
24	10-19/9/2023	1	نظم المعلومات الجغرافية التأسيسية (المرحلة الأولى)
20	11-20/9/2023	5	نظم المعلومات الجغرافية المتقدمة (المرحلة الأولى)
20	2-10/10/2023	4	نظم المعلومات الجغرافية المتقدمة (المرحلة الثانية)
30	15-26/10/2023	3	إدارة المشاريع باستخدام برنامج MS Project
15	5-9/11/2023	3	التحليل الإحصائي مبدئي
24	4-18/12/2023	5	نظم المعلومات الجغرافية التأسيسية (المرحلة الثانية)

دورة تدريبية فنية متخصصة من نقابة المهندسين.

الرقم	اسم البرنامج	عدد المشاركين	تاريخ البرنامج	عدد الساعات
1	نمذجة معلومات المباني BIM	1	20/5-10/6/2023	40

عقد دورات تدريبية مع مركز الملك عبد الله الثاني للتميز.

الرقم	اسم البرنامج	عدد المشاركين	تاريخ البرنامج	عدد الساعات
1	نموذج التميز الحكومي الاردني	1	1-2/3/2023	10
2	نموذج التميز للحكومي الاردني	1	12/6-13/6/2023	10
3	مقيم معتمد	2	20/6-22/6/2023	10

على صعيد الأعمال الإدارية

1. تم تعميم (18) تعميم اداري و (112) مذكرة وكتاب واردة على الوحدات الإدارية إلكترونياً.
2. تدقيق المراسلات الواردة الى المؤسسة بكافة اشكالها (تراسل الكتروني ، فاكس، شركة البريد الاردني ، ... الخ) وتوثيقها وتحويلها الى الوحدات الادارية المعنية بعدد (3024) معاملة واردة.
3. تدقيق وترميز وترقيم وتوثيق جميع الكتب الصادرة بعدد (4129) كتاب.
4. إدخال الكتب الواردة والصادرة على نظام الأرشيف الإلكتروني عدد (7153) كتاب
5. استلام وفرز البريد وترقيمه وتوثيقه وترحيله وتوزيعه على الجهات المعنية عدد (12352) معاملة.
6. استقبال وارسال الفاكسات الداخلية والخارجية عدد (3760) فاكس.
7. استلام (شيكات) الاقتراعات الخاصة بالمستفيدين من مشاريع المؤسسة وتسليمها للمديرية المالية عدد (486) شيكاً.
8. إرسال الكتب الصادرة الى الجهات الخارجية ومتابعة إيصالها من خلال شركة البريد الاردني عدد (844) كتاب.
9. متابعة الاجراءات المتخذة على الكتب الواردة للمؤسسة بالتنسيق مع الوحدات الادارية واغلاق قيودها بالسجلات الخاصة بذلك عدد (1229) معاملة .
10. حفظ أصل النسخة الثانية من الكتب الصادرة في الملفات الخاصة بكل وحدة إدارية حسب الترميز المعتمد عدد (4129).

على صعيد الشؤون المالية

1. انجاز مشروع الموازنة للأعوام 2024 و لغاية 2026.
2. انجاز ميزانية المؤسسة والمبادرة لعام 2022 والمصادقة عليها ، بالإضافة الى اعداد المركز المالي لحسابات المؤسسة .
3. تسديد مطالبات الجهات المقرضة (برنامج دعم التمويل الاسكاني) بقيمة (110,950) دينار.
4. اعداد التسويات مع المستفيدين المتأخرين (66) تسوية.
5. اعتماد الانظمة المالية المحوسبة من وزارة المالية و كما يلي :-
 - نظام الذمم المدينة و الدائنة .
 - نظام ادارة النقد (القبض و الصرف).
 - نظام الاستاذ العام و التقارير المالية.

6. ادخال خدمة القبض الالكتروني لأعمال الصندوق.

7. العمل على نظام (e- fawtercom) .

8. عدد مستندات صرف المؤسسة(1008).

9. عدد مستندات صرف المبادرة (323).

7,919,393

الإيرادات الفعلية

6,793,891

النفقات الجارية
والرأسمالية

2,366,466

المبالغ التي تم تحصيلها من
المستفيدين

على صعيد الخدمات

1. صيانة دورية لمركبات المؤسسة بهدف استدامتها.
2. تم تفعيل نظام السلف المحوسب وادخال الفواتير بالتنسيق مع المديرية المالية.
3. متابعة كافة طلبات واحتياجات الوحدات الادارية في المؤسسة من القرطاسية واللوازم والاجهزة وتأمينها حسب الاصول.
4. استلام وتسليم اللوازم والقرطاسية والاجهزة والاثاث والعهددة الشخصية للموظفين وعمل براءة الذمة للموظفين المنتهية خدماتهم حسب الاصول.
5. اعادة ترتيب تنظيم مستودع القرطاسية والاحبار.
6. نقل جميع اللوازم من (اجهزة واثاث) من مباني المؤسسة المختلفة الى مستودعات ابو نصير ومتابعة اعادة ترتيبها وتنظيمها وفرز اللوازم والاثاث الموجود فيها بطريقة منظمة حسب الاصول.
7. حصر الاثاث الغير صالح واجراء الصيانة اللازمة بشكل دوري.
8. تم استحداث مستودع لقسم الصيانة وتم نقل جميع العدد اليدوية والكهربائية والمواد المستهلكة الخاصة بأعمال الصيانة في مكان واحد.

9. تم تشكيل لجنة فنية من اجل فرز اللوازم الصالحة وغير الصالحة في المستودعات الموجودة في ابو نصير .

10. إجراء الصيانة الدورية اللازمة لمباني المؤسسة.

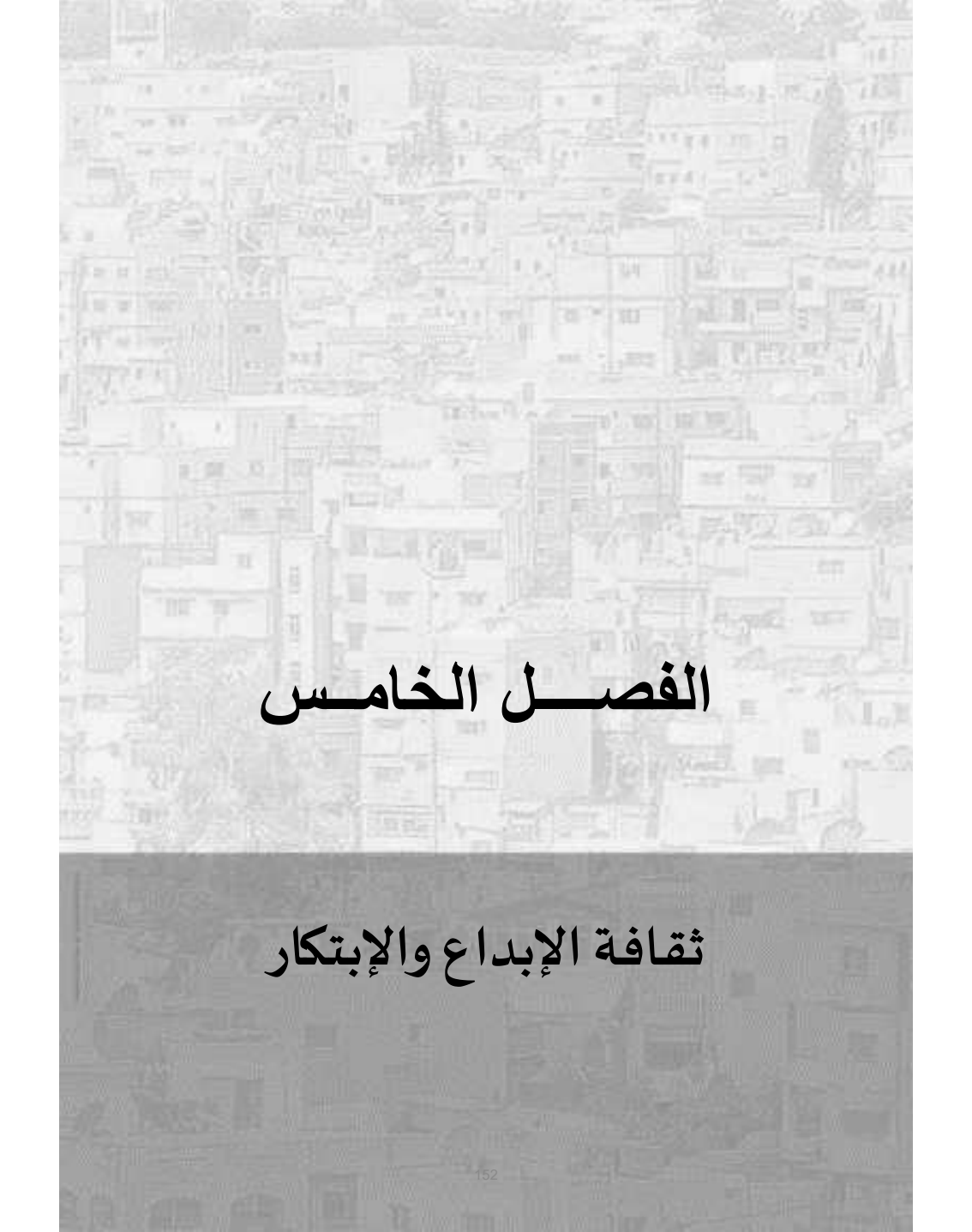
11. تهيئة المبنى الرئيسي ومبنى خدمة الجمهور لذوي الاعاقة البصرية.

12. استدامة اجراءات الوقاية والحفاظ على السلامة العامة في مشاريع المؤسسة ومحطات التنقية الواقعة ضمن مشاريعها.

13. إعادة تدوير الورق المستخدم في المؤسسة بالتعاون مع امانة عمان الكبرى.

14. المحافظة على استدامة لوحات الخلايا الشمسية في مبنى ضاحية الحسين ومبنى مستودعات ابو نصير.

15. صيانة وتركيب لوحات ارشادية جديدة لمبنى خدمة الجمهور.



الفصل الخامس

ثقافة الإبداع والإبتكار

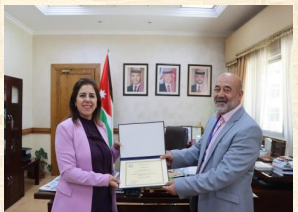
الإبداع والإبتكار

تعزيراً لنهج المؤسسة في دعم الابتكار والابداع وإيماناً منها بأهمية الدور الذي يلعبه التفكير الابداعي في العمل، واستناداً إلى المنهجية التي وضعتها المؤسسة لهذه الغاية (ترسيخ ثقافة الابتكار والابداع)؛ فقد تم العمل على تفعيل هذا المفهوم لحث الموظفين على اختلاف مستوياتهم الوظيفية على تقديم كل ما من شأنه تحسين الخدمات المقدمة للمواطنين، لإظهار المؤسسة على الصورة الأجمل بما يتوافق مع الغاية من وجودها.

وفي هذا الإطار، تم استلام 18 مقترحاً مُقدّمة من قبل موظفي المؤسسة خلال عام 2023، وتم قبول ستة مقترحات.

كما تبلورت من خلال هذا المفهوم، فكرة تشجيع التنافس الإيجابي بين الموظفين من مختلف الفئات الوظيفية، فتم إطلاق جائزة للموظف المتميز بالمؤسسة بواقع دورتين كل ستة أشهر خلال عام 2023، وقد فاز اثني عشر موظف بالجائزة المخصصة لذلك، استناداً إلى تعليمات واضحة وشفافة.

الفائزون بجائزة الموظف المتميز عن النصف الأول من عام 2023



الفئة الثانية

السيد ينال الشيشاني
السيدة شيما السعدوني

الفئة الأولى

المهندس فيصل العموش
المهندسة نانسي سهاونة

الفئة القيادية

السيد عارف أبو سليم

الفئة الثالثة

السيد موسى حياصات

الفائزون بجائزة الموظف المتميز عن النصف الثاني من عام 2023



الفئة الثانية

السيدة عائشة كايد

الفئة الأولى

السيدة ليزا أبزاخ
المهندس مصطفى القواسمة

الفئة القيادية

المهندس أسامة الزبيدي
الفاضلة ريم الشطرات

الفئة الثالثة

السيد حمزة ناصر

تم تقديم المقترح وتنفيذه من قبل المهندس مصطفى القواسمة والمهندس محمد أبو عفيفة

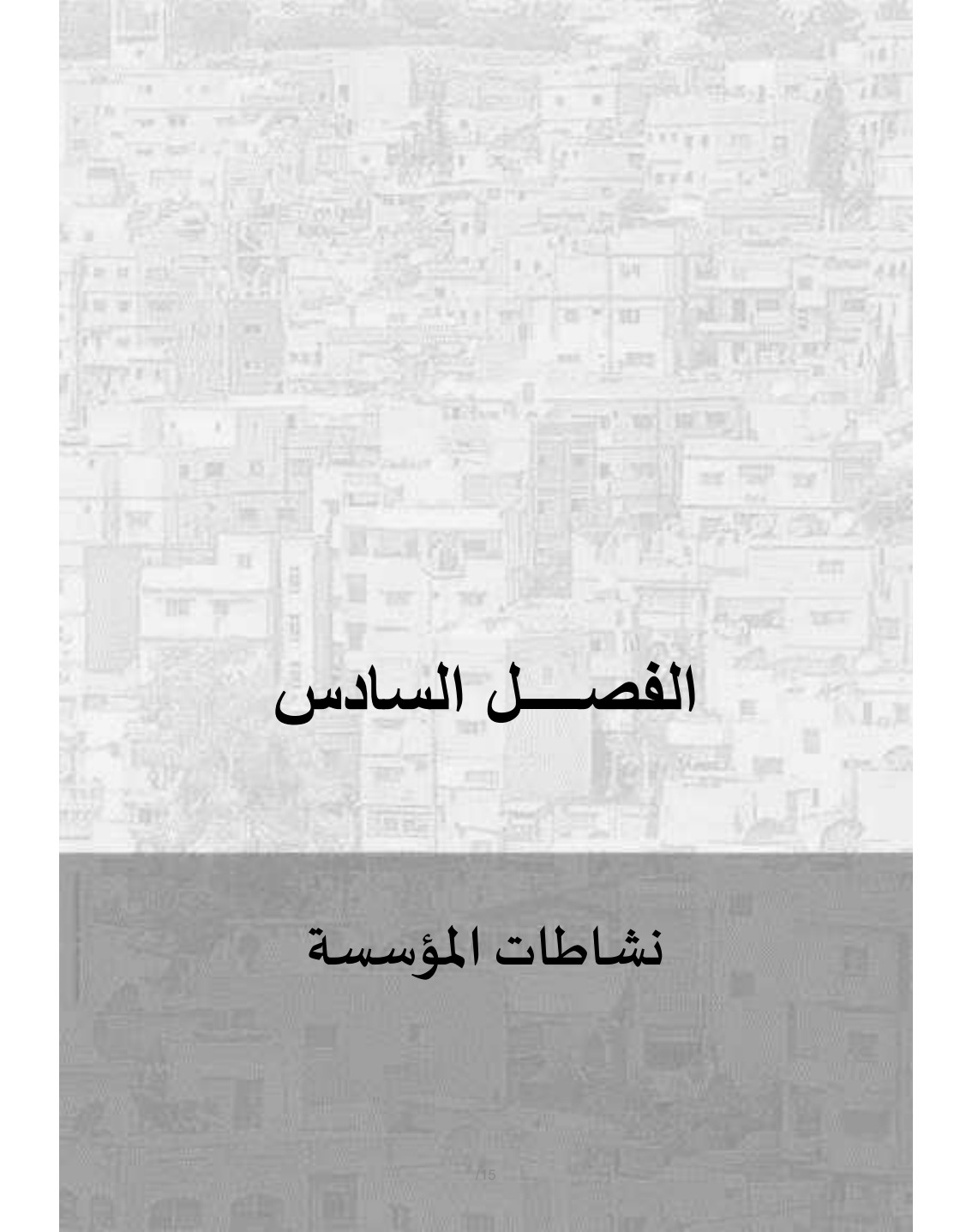


الخدمات الجديدة أو المطورة الناتجة عن أفكار مبدعة أو ابتكارات

بوت الدردشة (chatbot): أحد تطبيقات الذكاء الاصطناعي يحاكي الدردشة البشرية للرد على استفسارات المواطنين فوراً على مدار 24 ساعة.

تم تقديم المقترح وتنفيذه من قبل المهندسة تسنيم الرياحي





الفصل السادس

نشاطات المؤسسة

جولات ميدانية في مشاريع المؤسسة



جولة ميدانية في محافظة الزرقاء



جولة ميدانية لمراقبة اعمال تنفيذ مشروع جريبا في محافظة الزرقاء



جولة تفقدية لمشاريع المؤسسة في منطقة طبربور/ محافظة العاصمة



جولة تفقدية في سوق ابو نصير التجاري

المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري تكرم الفائزين بجائزة الموظف المتميز عن لعام 2023

تعزيزاً لثقافة الابتكار والابداع حرصت المؤسسة وبشكل سنوي على تكريم الموظفين
المتميزين والحاصلين على جائزة الموظف المتميز والتي اطلقتها المؤسسة عام 2020



المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري تشارك في المعرض الدولي للبناء
والإنشاء السادس عشر -المركز الاردني للمعارض الدولي.



ورشة عمل في المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري عن جائزة الملك
عبدالله الثاني للتميز

ورشة توعوية حول مستجدات معايير الجائزة ونموذجها الجديد القاها المدير
التنفيذي للمركز الدكتور ابراهيم الروابدة.



محاضرة عن " منظومة التحديث السياسي في الاردن ودور المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري"

محاضرة تعريفية عن منظومة التحديث السياسي في الاردن ودور المؤسسة فيها، ألقها عطوفة الدكتور علي الخوالدة أمين عام وزارة الشؤون السياسية والبرلمانية بهدف رفع مستوى الوعي والتعريف بمنظومة التحديث السياسي في الأردن وداخل المؤسسات الحكومية.



جانب من "حملة التبرع بالدم" التي نظمتها المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري بالتعاون مع مركز الحسين للسرطان لصالح مرضى السرطان

إستضافت المؤسسة كادر طبي من مركز الحسين للسرطان لتنفيذ حملة للتبرع بالدم، وتأتي هذه الحملة لتؤكد دور المؤسسة المجتمعي والإنساني والواجب الوطني.



جولة ميدانية في سوق ابو نصير التجاري

وقوفاً عند ملاحظات المواطنين بخصوص الإجراءات التحسينية التي تقوم بها المؤسسة في السوق التجاري التابع لها ضمن مشروع ابو نصير. تم تفقد أعمال الصيانة في السوق التجاري.



مجموعة من الموظفين الجدد يؤدون القسم القانوني حسب نظام الخدمة المدنية
أمام المدير العام للمؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري



المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري تحتفل بزفاف ولي العهد حفظه الله
ورعاه



توزيع باقات الورود والأزهار على جميع موظفات ومراجعات المؤسسة بمناسبة
يوم المرأة العالمي الذي يصادف في الثامن من آذار من كل عام



An aerial, grayscale photograph of a city grid, likely New York City, showing a dense pattern of buildings and streets. The image is used as a background for the top half of the page.

الفصل السادس

خلاصة موازنة المؤسسة
للفترة (2026_2022)

خلاصة موازنة المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري

التأثيري 2026	التأثيري 2025	مقدر 2024	إعادة تقدير 2023	مقدر 2023	فني 2022	البيرــــــــــــان
الإيرادات						
650000	650000	625000	600000	600000	654557	141 إيرادات دخل الملكية
5850000	5600000	5600000	5600000	5850000	3944566	142 إيرادات بيع السلع والخدمات
2140000	2650000	5300000	1200000	600000	3057066	145 الإيرادات المختلفة
8640000	8900000	11525000	7400000	7050000	7656189	مجموع الإيرادات
النفقات						
أ - النفقات الجارية						
2992000	2962000	2934000	2849000	2968000	2770014	211 الرواتب والأجور والمزايا
314000	308000	305000	287000	318000	282811	212 مساهمات الضمان الاجتماعي
654000	650000	656000	652000	652000	593798	221 استخدام السلع والخدمات
19000	19000	19000	19000	19000	18936	271 القواعد والتعويضات
61000	61000	61000	61000	61000	56982	282 نفقات أخرى متنوعة
4040000	4000000	3975000	3868000	4018000	3722541	مجموع النفقات الجارية
ب - النفقات الرأسمالية						
4600000	4900000	7550000	3532000	3532000	3557102	202001 رأسمالية - تمويل داخلي
4600000	4900000	7550000	3532000	3532000	3557102	مجموع النفقات الرأسمالية
8640000	8900000	11525000	7400000	7550000	7279643	اجمالي النفقات
0	0	0	0	500000-	376546	العجز/ الوفرة قبل التمويل
موازنة التمويل						
أ - الاستخدامات						
0	0	0	0	500000	0	5113001 تسديد العجز قبل التمويل
2232000	2232000	2232000	2232000	1160000	2549000	5119007 احتياطيائ لتسديد التزامات
0	0	0	317000	0	203546	5119008 تسديد التزامات
2232000	2232000	2232000	2549000	1660000	2752546	مجموع الاستخدامات
ب - المصادر						
0	0	0	0	0	376546	4113001 وفرة الموازنة قبل التمويل
2232000	2232000	2232000	2549000	1660000	2376000	4119004 استخدام احتياطيائ لتسديد التزامات
2232000	2232000	2232000	2549000	1660000	2752546	مجموع المصادر
0	0	0	0	0	0	العجز/ الوفرة بعد التمويل

تم بحمد الله



الموقع الإلكتروني: www.hudc.gov.jo
البريد الإلكتروني: general@hudc.gov.jo
www.facebook.com/hudcjo

هاتف المؤسسة : 064644307
الهاتف المجاني : 080022710
هاتف الرد المباشر : 064649399
فاكس : 5538226 / 4628938

المكتب الرئيسي
جبل عمان، الدوار الثالث باتجاه الرابع
شارع زهران ، أول شارع على اليمين
الرمز البريدي 11181 عمان
صندوق بريد 2110

