

| تأجير العقارات التجارية بالمزاد بالظرف المختوم | |
|--|----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • المواطن الاردني. | الفئات المستفيدة من الخدمة |
| <ul style="list-style-type: none"> • قسم الإيجارات/ إدارة الأملاك/ مبنى ضاحية الحسين. | أماكن تقديم الخدمة |
| <ul style="list-style-type: none"> • ان يكون طالب الإيجار مواطن أردني قد اتم الثامنة عشرة من عمره. • ان يتم تقديم الطلب من قبل طالب الإيجار شخصياً. | شروط الحصول على الخدمة |
| <ul style="list-style-type: none"> • صورة عن البطاقة الشخصية سارية المفعول. • نسخة من سند قبض التأمين النقدي. • طلب استئجار مخزن تجاري بالمزاد بالظرف المختوم. | الوثائق المطلوبة |
| <ul style="list-style-type: none"> • تقوم المؤسسة بالإعلان في الصحف المحلية عن تأجير مخازن تجارية بالمزاد بالظرف المختوم، حيث يتم تحديد اسم المشروع وموقعه ورقم العقار ومساحته وقيمة بدل الإيجار السنوي ومدة الإعلان وقيمة التأمين النقدي المطلوب. • يقوم موظفو قسم الإيجارات بمرافقة المواطنين لتعريفهم بالمخازن المعروضة للإيجار خلال ايام محددة. • يقوم المواطن بتقديم طلب المزاد على الإيجار في مكتب نائب المدير العام/ مبنى جبل عمان ويوضع في مغلف مع الوثائق المطلوبة وتوضع في الصندوق المخصص لهذه الغاية. • بعد انتهاء مدة الاعلان واستلام عروض الإستئجار، تقوم لجنة الاملاك بفتح العروض ثم تحديد الفائزين بالمزاد. • ترسل اسماء الفائزين الى قسم الإيجارات ليتم فتح ملفات لهم. • يتم تبليغ الفائزين هاتفياً ومن ثم تسليمهم كتب رسمية بالموضوع. | إجراءات تقديم الخدمة |

| | |
|--|----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • يقوم المواطنين غير الفائزين بمراجعة المديرية الماليه لإسترجاع مبلغ التأمين النقدي وبالتنسيق مع إدارة الأملاك. • يقوم المواطن الفائز بمراجعة قسم الإيجارات للحصول على (أمر قبض + بطاقة المعلومات الخاصة به + مذكرة رسمية بكافة تفاصيل المأجور) والذهاب الى المديرية الماليه في جبل عمان لاستكمال الإجراءات. • يقوم المواطن الفائز بدفع بدل الإيجار السنوي للمأجور لدى صندوق المؤسسة في جبل عمان ويعتبر مبلغ تأمين المزاودة دفعة من ثمن المأجور. • يقوم المواطن الفائز بمراجعة قسم الايجارات في مبنى ضاحية الحسين لاستكمال إجراءات التأجير. • يقوم قسم الإيجارات بإعداد عقد الإيجار وتوقيعه حسب الأصول من قبل المستأجر وإرساله إلى عطوفة المدير العام المفوض بالتوقيع على العقد. • يستلم المواطن نسخته من عقد الإيجار واشعار تسليم المأجور من قسم الإيجارات وتسجيل بيانات المستأجرين لديهم لتوثيق ما تم تأجيره. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • امانة عمان. • البلديات. • الجهات الخدمية المختلفة (شركات المياه، شركات الكهرباء، شركة الإتصالات). | المؤسسات الشريكة في تقديم الخدمة |
| <ul style="list-style-type: none"> • (٢٠) دينار بدل اعلان. • (١) دينار بدل طلب. | بدل الخدمة |
| <ul style="list-style-type: none"> • (٣٠) دقيقة تقديم طلب المزداد. • تحديد الفائزين بعد انتهاء فترة الاعلان مباشرة. | وقت انجاز الخدمة |

• (٣٠) يوم استكمال اجراءات توقيع العقد أصولياً.